**Občina Cerknica |** Cesta 4. maja 53 | SI - 1380 Cerknica

Tel: (01) 70 90 610, Fax: (01) 70 90 633



**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

ZA JAVNI RAZPIS

ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA

MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI CERKNICA ZA LETO 2020 – SPODBUJANJE ODPIRANJA NOVIH DELOVNIH MEST IN SAMOZAPOSLOVANJA

Vsebina:

* Besedilo javnega razpisa
* Razpisni obrazec 1A: Vloga za prijavo na javni razpis – dodelitev finančnih sredstev – samozaposlitev
* Razpisni obrazec 1B: Vloga za prijavo na javni razpis – dodelitev finančnih sredstev – zaposlitev brezposelne osebe
* Razpisni obrazec 2: Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji
* Razpisni obrazec 3: Izjava o kumulaciji pomoči
* Razpisni obrazec 4: Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje
* Razpisni obrazec 5: Izjava o združitvi, pripojitvi podjetij oziroma razdružitvi podjetij
* Razpisni obrazec 6: Izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije
* Razpisni obrazec 7A: Končno poročilo - samozaposlitev
* Razpisni obrazec 7B: Končno poročilo – zaposlitev brezposelne osebe
* Razpisni obrazec 8A: Vzorec pogodbe – samozaposlitev
* Razpisni obrazec priloga 1A – Zahtevek za sofinanciranje
* Razpisni obrazec 8B: Vzorec pogodbe – zaposlitev brezposelne osebe
* Razpisni obrazec priloga 1B – seznam zaposlitev brezposelnih oseb
* Razpisni obrazec priloga 2B – Zahtevek za sofinanciranje

**Številka: 41010-0007/2020**

**Datum: 6. 2. 2020**

**Izjava o zaupni naravi dokumentacije:**

Dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis, je zaupne narave. Dokumentacija bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve. Podatki bodo varovani v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov – ZVOP 1 (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo).

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 2020 (Uradni list RS, št. 13/19) in Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica (Uradni list RS, št. 23/15), Občina Cerknica objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja**

**I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA:**

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica, in sicer ukrepa: spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja.

Namen pomoči je povečanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter s tem zmanjševanje brezposelnosti.

**II. UPRAVIČENCI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU**

Na javni razpis se lahko prijavijo:

* podjetja, ki imajo sedež v občini Cerknica ali investirajo na območju občine Cerknica (upravičenci, ki nimajo sedeža na območju občine Cerknica, morajo imeti na tem območju poslovno enoto, kjer zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti);
* fizične osebe, ki so pri pristojnem organu vložile vlogo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma na pristojnem sodišču vložile priglasitev za vpis v sodni register in priložile k zahtevi vse predpisane dokumente za ustanovitev gospodarske družbe;
* brezposelne fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije in imajo stalno prebivališče v občini Cerknica; dejavnost, ki jo želijo registrirati mora predstavljati njihov edini in glavni poklic.

Za podjetja se skladno s pravilnikom štejejo mikro, majhna in srednja podjetja (MSP), ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki (pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi pogoji za mikro in majhna podjetja smiselno upoštevajo).

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge I Uredbe komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6.8.2008.

Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja:

* iz sektorjev ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000;
* ki so dejavna na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
* ki so dejavna na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
* če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
* če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
* ki nimajo poravnanih finančnih obveznosti do Občine Cerknica;
* ki nimajo plačanih davkov in prispevkov.

Pomoč skladno s pravilnikom ne sme biti:

* namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
* pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
* dodeljena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Če podjetje opravlja dejavnost v sektorjih, ki so po tem pravilniku izključeni in v sektorjih, ki niso izključeni, se *de minimis* pomoč lahko dodeli, če je zagotovljeno ločeno računovodstvo med stroški. Enako velja za podjetja v sektorjih, za katere se uporabljajo nižje zgornje meje *de minimis*.

**III. VIŠINA, OBLIKA, ZGORNJA MEJA IN KUMULACIJA SREDSTEV**

**Višina in oblika sredstev**

Višina proračunskih sredstev, namenjena za izvedbo javnega razpisa je 60.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva, v obliki dotacij, skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči *de minimis* in ob upoštevanju proračunskih možnosti. Prejemnika sredstev se pisno obvesti o predvidenem znesku pomoči in navede, da gre za pomoč *de minimis*.

Upravičenci morajo pred dodelitvijo sredstev podati izjavo:

* o že prejetih *de minimis* pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku ter o kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de* *minimis* pomoči
* drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške
* da za iste namene niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali iz mednarodnih virov
* o povezanih družbah ter o združitvi oziroma razdelitvi podjetij
* skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, 26/2011, 30/2011 - skl. US, 43/2011).

**Zgornja meja sredstev**

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravil *de minimis*, ne sme presegati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

To določilo ne velja v potniškem prometu in pri integriranih storitvah, pri čemer je dejanski prevoz le element storitve.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**Kumulacija sredstev**

* Pomoči po pravilu *de minimis*, se lahko seštevajo z drugimi pomočmi za iste upravičene stroške, vendar le do višine največje dovoljene intenzivnosti teh pomoči;
* Pomoči po pravilu *de minimis* se seštevajo tudi same s sabo.
* Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
* Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.
* Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

**IV. UPRAVIČENI STROŠKI, POGOJI, OMEJITVE IN VIŠINA SOFINANCIRANJA**

**Upravičeni stroški financiranja so:**

* stroški za realizacijo samozaposlitve osebe, ki je na Zavodu RS za zaposlovanje (v nadaljevanju: ZRSZ) prijavljena kot brezposelna oseba (stroški povezani z izvajanjem dejavnosti in sicer: stroški obveznih prispevkov za socialno varnost, opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, računovodskih storitev, najemnin poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme)
* stroški dela plače za zaposlitev brezposelne osebe, ki je na ZRSZ prijavljena kot brezposelna oseba.

**Pogoji za pridobitev sredstev so:**

* oseba, ki je zaposlena na novem delovnem mestu oziroma, ki se je samozaposlila, je morala biti na novo delovno mesto zaposlena/samozaposlena kadarkoli znotraj obdobja 1.1.2020 do 30.11.2020;
* brezposelna oseba oziroma vlagatelj, ki bo zaposlil brezposelno osebo, mora priložiti potrdilo, da je bila le ta pred zaposlitvijo prijavljena na ZRSZ;
* vsaka sofinancirana zaposlitev oziroma samozaposlitev mora trajati najmanj 2 leti od dneva zaposlitve/samozaposlitve;
* novo delovno mesto mora predstavljati povečanje števila zaposlenih v podjetju v primerjavi s povprečjem v zadnjih 12 mesecih (potrjen seznam zavarovanih oseb za preteklo in tekoče leto);
* realizacija samozaposlitve oziroma novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju občine Cerknica;
* za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti osebo s stalnim bivališčem na območju občine Cerknica (zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi ter M1 obrazcem, upravičene stroške pa se dokazuje s kopijo plačilne liste ter s potrdilom o oddanih REK obrazcih oziroma potrdilom o plačanih prispevkih delodajalca za socialno varnost);
* brezposelna oseba, ki se zaposluje ni imela zadnje zaposlitve pri upravičencu ali njegovih povezanih družbah;
* v primeru, da je vlagatelj brezposelna oseba, je pogoj za pridobitev sredstev izražena namera za samozaposlitev, kar vlagatelj dokaže s predložitvijo kratke predstavitve podjetja oziroma dejavnosti ali dokazilom o registraciji podjetja in potrjenim obrazcem M1. Kratka predstavitev podjetja oziroma dejavnosti mora vsebovati uvod (predmet dejavnosti), predstavitev upravičenca/ke (priimek in ime, izobrazba, delovne izkušnje, reference, naziv podjetja, naslov, kontaktne podatke, lastništvo, način registracije, itd.), predstavitev dejavnosti (opis proizvoda ali storitve, značilnosti, posebnosti), prostor in oprema (lokacija obstoječega poslovnega prostora oziroma sedeža, potrebna oprema, obstoječa in načrtovana, morebitne investicije na tem področju);
* v primeru, da je brezposelna oseba, ki se namerava samozaposliti že pridobila sredstva Občine Cerknica za ta namen, mora od zadnje sofinancirane samozaposlitve preteči najmanj 36 mesecev;
* vlagatelj oziroma upravičeni prejemnik ne sme biti vključen v aktivno politiko zaposlovanja;
* v primeru, da novo zaposlena oseba, za katero je vlagatelj prejel sredstva pomoči po tem razpisu, postane brezposelna iz katerega koli razloga pred potekom 2 let od dneva zaposlitve, mora vlagatelj v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem razpisu opredeljenim pogojem, nova zaposlena oseba pa mora biti v podjetju zaposlena najmanj do izteka 2-letnega roka (2. alineja tega odstavka). V nasprotnem primeru mora vlagatelj Občini Cerknica vrniti sorazmerni del dodeljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Vlagatelji lahko vsa potrdila pridobijo sami ali pa podpišejo izjavo, s katero soglašajo, da lahko Občina Cerknica, za namene Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja, iz uradnih evidenc pridobi osebne podatke o vlagateljih kakor tudi brezposelnih oseb.

Zaradi hitrejše izvedbe postopka je zaželeno, da vlagatelji že k vlogi sami priložijo vsa potrebna potrdila.

**Omejitve:**

Vlagatelj lahko v okviru razpisa uveljavlja največ dve novi zaposlitvi oziroma v primeru samozaposlitve največ še eno zaposlitev.

**Višina predvidenih sredstev sofinanciranja upravičenih stroškov znaša:**

* za samozaposlitev znesek v višini štirih minimalnih plač
* za zaposlitev brezposelne osebe znesek v višini šestih minimalnih plač.

V primeru zaposlitve za krajši delovni čas, le ta ne sme biti krajši od štirih ur. V tem primeru se sofinancerski znesek sorazmerno zmanjša.

Sredstva se dodelijo v enkratnem znesku (pavšal) za vsako zaposlitev/samozaposlitev, ki je nastala v obdobju upravičenosti (1.1.2020 – 30.11.2020). V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih sredstev predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se lahko vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

**V. KONČNO POROČILO**

Vlagatelji, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, podpisali pogodbo in prejeli nepovratna sredstva, bodo morali v 30-ih dneh po poteku dobe 2 let, od dneva zaposlitve oziroma najkasneje do 31.12.2022, predložiti končno poročilo, v katerem bodo poročali o porabi sredstev ter o uspešnosti realizacije prijavljenega ukrepa. V kolikor do navedena roka poročilo ne bo dostavljeno se šteje, da pogodbene obveznosti niso izpolnjene, s čimer je podana osnova za izdajo zahtevka za vrnitev dodeljenih sredstev s pripadajočimi obrestmi.

**VI. VSEBINA VLOGE, ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE**

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji morajo popolne vloge oddati osebno ali po pošti kot priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, najkasneje do 6. 4. 2020. Vloga se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti na zadnji dan prijave, t. j. 6. 4. 2020 ali do 15.00 ure tega dne oddana v sprejemni pisarni Občine Cerknica.

Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS - MALO GOSPODARSTVO 2020«. Na hrbtni strani mora biti naveden polni naslov vlagatelja. Veljavne bodo vloge, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne vloge ne bodo obravnavane.

**VII. DATUM ODPIRANJA PRIJAV IN OBVESTILO O IZIDU JAVNEGA RAZPISA:**

Vloge, prispele na javni razpis, odpira in obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija). Odpiranje prijav ni javno. Komisija bo v roku desetih dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete vloge in ugotovila ustreznost prijav. Nepravočasno prispele vloge bo komisija s sklepom zavrgla. V kolikor bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna oziroma je nerazumljiva, bo pozvala vlagatelja, da v roku osmih dni odpravi pomanjkljivosti oziroma da prijavo ustrezno dopolni. Dopolnjeno prijavo morajo vlagatelji dostaviti osebno ali poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica. Šteje se, da je dopolnjena prijava prispela pravočasno, če je bila do vključno zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do vključno tega dne oddana v prostorih Občine Cerknica.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA VLOGA ZA JAVNI RAZPIS MALO GOSPODARSTVO 2020« in na hrbtni strani polni naslov vlagatelja.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavržejo.

Občina Cerknica bo z upravičenci sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

**VIII. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO:**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Cerknica: www.cerknica.si. Zainteresirani vlagatelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Cerknica, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, in sicer v času uradnih ur.

Vse informacije v zvezi z razpisom lahko dobite na tel. 01 709 06 34 (Jasna Zalar), po elektronski pošti: jasna.zalar@cerknica.si ali osebno na Občini Cerknica.

Številka: 41010-0007/2020

Datum: 6. 3. 2020

 **OBČINA CERKNICA**

 **župan**

 **Marko Rupar**

 OBRAZEC 1A

**VLOGA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS**

**dodelitev finančnih sredstev - samozaposlitev**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek, EMŠO)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(stalno prebivališče)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(davčna številka, telefonska številka - GSM)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dejavnost, ki jo opravljate oziroma jo želite opravljati: klasifikacijski znak po standardni klasifikaciji dejavnosti in naziv dejavnosti)

|  |
| --- |
| **5. Kratka predstavitev podjetja oziroma dejavnosti** – priloga je obvezna samo v primeru načrtovane registracije dejavnosti, kot je to navedeno v javnem razpisu, v rubriki Pogoji za pridobitev sredstev (Kratka predstavitev podjetja oziroma dejavnosti mora vsebovati uvod (predmet dejavnosti), predstavitev upravičenca/ke (priimek in ime, izobrazba, delovne izkušnje, reference, naziv podjetja, naslov, kontaktne podatke, lastništvo, način registracije, itd.), predstavitev dejavnosti (opis proizvoda ali storitve, značilnosti, posebnosti), prostor in oprema (lokacija obstoječega poslovnega prostora oziroma sedeža, potrebna oprema, obstoječa in načrtovana, morebitne investicije na tem področju) |

**6. Registracija dejavnosti (ustrezno obkrožite):**

a) samostojni/a podjetnik/ca

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv, firma in datum vpisa v register)

b) podjetje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv podjetja-firma; datum začetka zaposlitve)

Poslovni sedež:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ulica, naselje, pošta)

Kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(e-mail, tel. št./GSM)

Matična številka poslovnega subjekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka poslovnega subjekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zavezanec za DDV (ustrezno obkrožite): DA NE

Število zaposlenih na dan prijave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka TRR, preko katerega poslujete kot poslovni subjekt, z navedbo banke

TRR:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

odprt pri:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 OBRAZEC 1B

**VLOGA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS**

**dodelitev finančnih sredstev – zaposlitev brezposelne osebe**

**1. Osnovni podatki o prijavitelju:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv podjetja |  |
| 2. | Naslov – sedež podjetja |  |
| 3. | Matična številka |  |
| 4. | Davčna številka |  |
| 5. | Vrsta dejavnosti (prevladujoča) |  |
| 6. | Transakcijski račun |  |
| 7. | Banka |  |
| 8. | Telefon, e-mail, http |  |
| 9. | Datum vpisa oziroma registracija prijavitelja |  |
| 10. | Direktor |  |
| 11. | Zastopnik podjetja |  |
| 12. | Odgovorna oseba za spremljanje pog. obveznosti: |  |
| 13. | Kontaktna oseba: |  |

**Osnovna dejavnost podjetja je:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Zaposleni:**

|  |  |
| --- | --- |
| Na dan 6. 3. 2019 | Na dan 6. 3. 2022 |
| Dosežena izobrazba | Število zaposlenih za nedoločen čas | število zaposlenih za določen čas | Dosežena izobrazba | Število zaposlenih za nedoločen čas | število zaposlenih za določen čas |
| VII. in več |  |  | VII. in več |  |  |
| VI. |  |  | VI. |  |  |
| V. |  |  | V. |  |  |
| IV. |  |  | IV. |  |  |
| III. |  |  | III. |  |  |
| II. |  |  | II. |  |  |
| I. |  |  | I. |  |  |
| SKUPAJ |  |  | SKUPAJ |  |  |

**Predlagamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zaposlitev, in sicer:**

 (število)

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek | prijavljen na ZRSZ od |
|  |  |
|  |  |

Naziv delovnega mesta (delovnih mest), za katero se bo uvajal/zaposlil na novo zaposleni delavec/ka/ci:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zadnja zaposlitev brezposelne osebe pred prijavo na ZRSZ:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek brezposelne osebe: | Naziv podjetja zadnje zaposlitve: |
|  |  |
|  |  |

Predviden datum zaposlitve:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zaposlitev se sklepa za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (polni delovni čas, krajši delovni čas).

Kraj in datum: Podpis odgovorne osebe delodajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig

 OBRAZEC 2

**IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI**

Prijavitelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljamo, da se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Prav tako izjavljamo, da:

* vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom;
* so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
* ne opravljamo nobene od naslednjih dejavnosti, ki so razvrščene v naslednje sektorje:
* ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000;
* primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
* področje predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
* če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
* če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
* imamo plačane vse davke in prispevke;
* imamo poravnane obveznosti do Občine Cerknica;
* dodelitev pomoči ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
* dodelitev pomoči ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
* nismo v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;
* se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov;
* v kolikor ne bomo sami pridobili vse potrebne dokumentacije, soglašamo, da lahko Občina Cerknica, za namene Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2019 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja, iz uradnih evidenc pridobi osebne podatke o upravičencih kakor tudi brezposelnih oseb;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (v primeru prijave na ukrep: zaposlitev brezposelne osebe)**Ime in priimek brezposelne osebe:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | (v primeru prijave na ukrep: zaposlitev brezposelne osebe)**Ime in priimek brezposelne osebe:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

* da bomo Občino Cerknica tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji;
* smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju;
* se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig** | **Podpis odgovorne osebe:** |

 OBRAZEC 3

**IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI**

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I.**

1. Izjavljam, da je podjetje na podlagi **Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013** z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Ur.l. EU L 352/1 z dne 24.12.2013) **in drugih uredb** **de minimis** v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu **prejelo** sledeče zneske pomoči :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Dajalec pomoči | Znesek de minimis pomoči | Datum prejema pomoči(datum odločbe) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Izjavljam, da podjetje na podlagi zgoraj navedenih uredb de minimis **ni prejelo** nobenih pomoči.

**II.**

1. Izjavljam, da je podjetje **za iste upravičene stroške** že **prejelo** sledeče zneske pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dajalec pomoči | Vrsta pomoči- de minimis pomoč- državna pomoč- druge pomoči | Znesek pomoči | Datum prejema pomoči(datum odločbe) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Izjavljam, da podjetje **za iste upravičene stroške** **ni prejelo** nobenih pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov.

**III.**

Izjavljam, da podjetje za **iste upravičene stroške** kandidira tudi na drugih razpisih, vendar še ni prejelo odločitve organa (odločba):

|  |  |
| --- | --- |
| Navedi vrsto razpisa (kje je razpis objavljen, datum objave) |  |
| Navedi vrsto pomoči- de minimis pomoč, državna pomoč, druge oblike  pomoči |  |
| Vrednost investicije |  |
| Namen investicije |  |
| Zaprošen znesek pomoči |  |
| Predvideni datum odločitve organa |  |

**Izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki resnični.**

Kraj in datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

 OBRAZEC 4

**IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE**

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavlja, da to **podjetje, skupaj s povezanimi podjetji (enotno podjetje**), z dodeljenim zneskom »de minimis« pomoči, ne bo preseglo zgornje meje »de minimis« pomoči, ki znaša za enotno podjetje 200.000 €, v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto), ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestno prometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presegati 100.000 EUR.

Enotno podjetje je skupina povezanih podjetij za katera velja, da so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) drugega odstavka preko enega ali več drugih podjetij prav tako veljajo za enotno podjetje.

**Povezana podjetja:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podjetje** | **Matična številka** | **Davčna številka** | **Razmerje a, b, c, d** |  **lastnik** | **direktor** | **Vrsta pomoči in dajalec pomoči**- de minimis pomoč- državna pomoč- druge pomoči | **Znesek pomoči**  | **Datum****pomoči** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Kraj in datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

 OBRAZEC 5

**IZJAVA O ZDRUŽITVI ALI PRIPOJITVI PODJETIJ TER RAZDRUŽITVI PODJETIJ**

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**izjavlja**

**A**

* da se zgoraj navedeno podjetje ni združilo ali pripojilo k drugemu podjetju, niti ni prišlo do kakršnekoli razdružitve oziroma delitve podjetja.

**B**

* da je bila dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvedena združitev zgoraj navedenega podjetja s

podjetjem:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MŠ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DŠ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* da je bila dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izvedena pripojitev zgoraj navedenega podjetja k

podjetju: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MŠ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DŠ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* da se je zgoraj navedeno podjetje dne \_\_\_\_\_\_\_ razdelilo na dve ali več ločenih podjetij, in sicer na:

podjetje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MŠ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DŠ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podjetje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MŠ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DŠ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

……………………………………………………………………………………………………………

1. *Združitev ali pripojitev podjetij: vse že dodeljene de minimis pomoči kateremu koli podjetju, ki je udeleženo pri združitvi/pripojitvi, se upoštevajo pri ugotavljanju maksimalnega zneska de minimis pomoči, za novo oz. prevzemno podjetje. Pomoč, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.*
2. *Delitev podjetja: de minimis pomoč dodeljena pred razdelitvijo podjetja* se dodeli podjetju,ki je pomoč koristilo (navadno je to podjetje,ki prevzame dejavnost). V kolikor taka delitev ni mogoča se de minimis pomoč razdeli sorazmerno, na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij, na dan razdelitve.

 OBRAZEC 6

**I Z J A V A**

Ime in priimek / Naziv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ulica in hišna številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani izjavljam, da (obkrožite):

1. **NISEM**  **družinski član** kateregakolifunkcionarja[[1]](#footnote-1) Občine Cerknica,
2. **SEM družinski član[[2]](#footnote-2)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navedite ime in priimek funkcionarja Občine Cerknica)**,** in sicer **sem** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenegafunkcionarja Občine Cerknica.

Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina Cerknica pridobiva izjavo zaradi postopka razdelitve javnih sredstev preko javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2).

 OBRAZEC 7A

**KONČNO POROČILO – SAMOZAPOSLITEV**

Skladno z javnim razpisom je potrebno v 30-ih dneh po poteku dobe dveh let od dneva podpisa pogodbe, predložiti končno poročilo.

**a) Splošno:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Številka pogodbe: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna št. oz ID za DDV: |  |

|  |
| --- |
| Vaša ocena vpliva subvencioniranja stroškov za realizacijo samozaposlitve na delovanje vaše dejavnosti**Obkrožite ustrezen odgovor:** pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv |

**b) Izjava**

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujem, da:

* imam registrirano dejavnost dve leti po realizaciji samozaposlitve na območju občine Cerknica.

**c) finančno poročilo o porabi sredstev**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stroški za realizacijo samozaposlitve** | **Višina v EUR** |
| Obvezni prispevki za socialno varnost |  |
| Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva |  |
| Stroški računovodskih storitev |  |
| Stroški najemnin poslovnih prostorov |  |
| Stroški nabave pisarniške in računalniške opreme |  |
| SKUPAJ |  |

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis odgovorne osebe:

 OBRAZEC 7B

**KONČNO POROČILO – ZAPOSLITEV BREZPOSELNE OSEBE**

(v primeru dveh ali več zaposlitev, se za vsako zaposlitev izpolni dodatni obrazec 7B)

Skladno z javnim razpisom je potrebno v 30-ih dneh po poteku dobe dveh let od dneva podpisa pogodbe, predložiti končno poročilo.

**a) Splošno:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv delovnega mesta zaposlitve: |  |
| Zahtevana stopnja izobrazbe: |  |
| Številka pogodbe: |  |
| Priimek in ime zaposlenega: |  |
| EMŠO: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Vaša ocena vpliva subvencionirane zaposlitve na bodoče zaposlitvene možnosti:**Obkrožite ustrezen odgovor:**  pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv |
| Vaša ocena vpliva subvencionirane zaposlitve na delovanje vaše organizacije**Obkrožite ustrezen odgovor:** pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv |

**b) Izjava**

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

* je bila oseba zaposlena neprekinjeno \_\_\_\_\_ mesecev od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* smo navedeni osebi zagotovili plačo skladno s pogodbo o zaposlitvi in ji izplačevali tudi druge prejemke skladno z veljavnimi predpisi iz področja delovno pravne zakonodaje, kar lahko izkažemo z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Navedeni osebi **smo**

* po poteku subvencionirane zaposlitve pogodbo o zaposlitvi podaljšali za (ustrezno izpolnite):
	+ nedoločen čas
	+ določen čas \_\_\_\_\_\_\_\_\_mesecev;
* po poteku subvencionirane zaposlitve pogodbe o zaposlitvi **nismo** podaljšali.

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ŽIG Podpis odgovorne osebe:

Zahtevane priloge k poročilu:kopije plačilnih list za obdobje dveh let od sklenitve delovnega razmerja.

 OBRAZEC 8A

**VZOREC POGODBE - samozaposlitev**

**OBČINA CERKNICA**, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, ki jo zastopa župan Marko Rupar (v nadaljnjem besedilu: občina),

ID za DDV: SI72799595, matična številka: 5880157

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_s sedežem v/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: upravičenec),

ID za DDV/Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

skleneta

**POGODBO**

**o sofinanciranju ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica**

**za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da občina dodeljuje na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja (v nadaljevanju: javni razpis) in sklepa o dodelitvi sredstev št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, upravičencu nepovratna sredstva kot finančno pomoč za namen sofinanciranja ukrepa **stroškov samozaposlitve.**

**2. člen**

Sredstva iz 3. člena te pogodbe bremenijo program Intervencije za ohranjanje in razvoj malega gospodarstva in so strogo namenska. Upravičenec jih sme uporabiti izključno v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu in v tej pogodbi.

**3. člen**

Občina bo upravičencu sofinancirala izkazane upravičene stroške v višini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kot je določeno s sklepom o dodelitvi sredstev iz 1. člena te pogodbe.

**4. člen**

Za samozaposlitev po tej pogodbi se šteje opravljanje pridobitne dejavnosti kot svoje izključne dejavnosti s statusom samostojnega podjetnika oziroma zaposlitev v lastniški ali solastniški gospodarski družbi, za njeno prenehanje pa se šteje odjava iz obveznih socialnih zavarovanj, na kateri od navedenih pravnih podlag.

Upoštevane bodo tiste samozaposlitve, ki bodo že realizirane od 1. 1. 2020 in tiste, ki se bodo realizirale do 30. 11. 2020. Občina bo sredstva iz 3. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za sofinanciranje (Priloga pog. št. 1A) z ustreznimi dokazili o realizaciji samozaposlitve.

Upravičenci so dolžni predložiti Končno poročilo o realizaciji prijavljenih aktivnostih (Obrazec 7A), in sicer je skrajni rok za posredovanje končnega poročila 30 dni po poteku dobe dveh let od dneva podpisa pogodbe.

Če upravičenec ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, prenehajo pogodbene obveznosti občine do upravičenca.

**5. člen**

Sredstva se nakažejo upravičencu na TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_ , v roku 30 dni po predložitvi zahtevka za sofinanciranje, vendar ne pred začetkom samozaposlitve in najkasneje do 31. 12. 2020.

**6. člen**

Občina si pridržuje pravico preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev. Upravičenec je na zahtevo občine dolžan omogočiti vpogled v vso dokumentacijo v zvezi s predmetom pogodbe in v primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev, pridobljena sredstva vrniti z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na račun do dneva vračila.

**7. člen**

Občina in upravičenec se dogovorita, da sta odgovorna predstavnika:

* na strani občine: Jasna Zalar, podsekretarka za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo
* na strani upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Cerknici.

**9. člen**

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

**10. člen**

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Druga pogodbena stranka:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **Prva pogodbena stranka:****župan****Marko Rupar** |

 PRILOGA POGODBE ŠT. 1A

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv upravičenca |  |
| Naslov – sedež upravičenca |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV/davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Banka, izpostava |  |
| Naziv ukrepa  |  |

|  |
| --- |
| Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev št:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter Pogodbe o sofinanciranju št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izstavljamo zahtevek za sofinanciranje, v višini\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. |

**Izjavljam,**

1. da fotokopije dokumentov ustrezajo originalom,
2. da bo samozaposlitev trajala najmanj dve leti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig podjetja** | **Podpis odgovorne osebe:** |

**Priloga:**

* Fotokopija prijave v pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje (obr. M-1/M-2)

 OBRAZEC 8B

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA CERKNICA**, Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica, ki jo zastopa župan Marko Rupar (v nadaljnjem besedilu: občina),

ID za DDV: SI72799595, matična številka: 5880157

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_s sedežem v/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: upravičenec),

ID za DDV/Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

skleneta

**POGODBO**

**o sofinanciranju ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica**

**za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da občina dodeljuje na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Cerknica za leto 2020 – spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja (v nadaljevanju: javni razpis) in sklepa o dodelitvi sredstev št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, upravičencu nepovratna sredstva kot finančno pomoč za namen sofinanciranja ukrepa **stroškov zaposlitve brezposelne osebe.**

**2. člen**

Sredstva iz 3. člena te pogodbe bremenijo program Intervencije za ohranjanje in razvoj malega gospodarstva in so strogo namenska. Upravičenec jih sme uporabiti izključno v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu in v tej pogodbi.

**3. člen**

Občina bo upravičencu sofinancirala izkazane upravičene stroške v višini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kot je določeno s sklepom o dodelitvi sredstev iz 1. člena te pogodbe.

**4. člen**

Predmet te pogodbe je nadomestitev dela plače za zaposlitev brezposelnih oseb.

Seznam prijavljenih zaposlitev brezposelnih oseb je obvezna priloga te pogodbe (Priloga pog. št. 1B)

**5. člen**

Upravičenec bo brezposelne osebe iz prejšnjega člena te pogodbe zaposlil za dobo najmanj dveh let, od sklenitve delovnega razmerja v letu 2020 (od 1. 1. 2020 do 30. 11. 2020).

Občina bo sredstva iz 3. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za sofinanciranje (Priloga pog. št. 2B) z ustreznimi dokazili o realizaciji zaposlitve (fotokopija pogodbe o zaposlitvi, fotokopija obrazca prijave delavca v pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje obr. M1/M2)

Upravičenci so dolžni predložiti Končno poročilo o realizaciji prijavljenih aktivnostih (Obrazec 7B), in sicer je skrajni rok za posredovanje končnega poročila 30 dni po poteku dobe dveh let od dneva podpisa pogodbe.

Če upravičenec ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, prenehajo pogodbene obveznosti občine do upravičenca.

**6. člen**

Upravičenec se obvezuje, da:

* bo sklenil delovno razmerje z brezposelnimi osebami iz 4. člena te pogodbe za čas, ki je naveden v prvem odstavku 5. člena te pogodbe;
* bo občini v roku 8 dni po sklenitvi delovnega razmerja posredoval ustrezna dokazila zaposlitvi;
* bo za čas pogodbenega razmerja prvi pogodbeni stranki redno dostavljal kopijo plačilne liste za zaposlenega delavca iz te pogodbe najkasneje do petnajstega (15. dne) v mesecu za pretekli mesec;
* bo program dela novo zaposlenega delavca potekal najmanj dve leti od dneva sklenitve delovnega razmerja;
* bo najkasneje v roku 8 dni prvi pogodbeni stranki sporočil vse spremembe pri zaposlitvi kot tudi prenehanje zaposlitve z navedbo razloga in datuma prekinitve;
* zagotovil preostala finančna sredstva, potrebna za zagotovitev plače, kot je s predpisi določena glede na izobrazbo in delovno mesto osebe, ki jo zaposli.

**7. člen**

Sredstva se nakažejo upravičencu na TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_ , v roku 30 dni po predložitvi zahtevka za sofinanciranje, vendar ne pred začetkom zaposlitve in najkasneje do 31. 12. 2020.

**8. člen**

Občina si pridržuje pravico preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev. Upravičenec je na zahtevo občine dolžan omogočiti vpogled v vso dokumentacijo v zvezi s predmetom pogodbe in v primeru ugotovitve nenamenske porabe sredstev, pridobljena sredstva vrniti z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na račun do dneva vračila.

**9. člen**

Občina in upravičenec se dogovorita, da sta odgovorna predstavnika:

* na strani občine: Jasna Zalar, podsekretarka za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo
* na strani upravičenca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Cerknici.

**10. člen**

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

**11. člen**

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Številka:

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Druga pogodbena stranka:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **Prva pogodbena stranka:****župan****Marko Rupar** |

 PRILOGA POGODBE ŠT. 1B

**SEZNAM PRIJAVLJENIH ZAPOSLITEV BREZPOSELNIH OSEB**

**Upravičenec:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Seznam zaposlenih delavcev po pogodbi o sofinanciranju

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št.  | Ime in priimek | EMŠO | Datum sklenitve zaposlitve | Stopnja izobrazbe | Naziv strokovne izobrazbe |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig podjetja** | **Podpis odgovorne osebe:** |

 PRILOGA POGODBE ŠT. 2B

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv upravičenca |  |
| Naslov – sedež upravičenca |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV/davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Banka, izpostava |  |
| Naziv ukrepa  |  |

|  |
| --- |
| Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev št:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter Pogodbe o sofinanciranju št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izstavljamo zahtevek za sofinanciranje, v višini\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. |

**Izjavljam,**

1. da fotokopije dokumentov ustrezajo originalom,
2. da bo zaposlitev prijavljenih brezposelnih oseb trajala najmanj dve leti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig podjetja** | **Podpis odgovorne osebe:** |

1. Po 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine. [↑](#footnote-ref-1)
2. Po 7. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2) so družinski člani funkcionarja: njegov zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti. [↑](#footnote-ref-2)