

**Občina Cerknica** | Cesta 4. maja 53 | SI - 1380 Cerknica  
Tel: (01) 70 90 610, Fax: (01) 70 90 633



---

**Letno poročilo javnega zavoda Osnovna šola Jožeta Krajca Rakek za leto 2019**



OBČINA  
CERKNICA



CESTA 4. MAJA 53  
SI-1380 CERKNICA  
TELEFON 01 7090 610  
TELEFAKS 01 7090 633  
INFO@CERKNICA.SI  
WWW.CERKNICA.SI

**Številka: 4100-1/2018**

Datum: 27. 5. 2020

**SVETNICAM IN SVETNIKOM  
OBČINSKEGA SVETA**

**ZADEVA: LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA JOŽETA  
KRAJCA RAKEK ZA LETO 2019**

**NAMEN:** Obravnava in sprejem sklepa

**ZAKONSKA OSNOVA:** (Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 - ZFisP, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 71/2017 - ZIPRS1819, 13/2018, 75/2019 - ZIPRS2021, 36/2020 - ZIUJP, 61/2020 - ZDLGPE )

**PREDLAGATELJ:** **Župan, Marko Rupar**

**POROČEVALEC:** Ravnateljica mag. Anita Knez

**PREDLOG SKLEPA:** **Občinski svet Občine Cerknica se je seznanil z letnim poročilom javnega zavoda Osnovna šola Jožeta Krajca Rakek za leto 2019**

**Obrazložitev:**

99. člen ZJF določa, da morajo posredni uporabniki občinskega proračuna županu predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami najpozneje do 28.2. tekočega leta.

Na podlagi aktov o ustanovitvi javnih zavodov, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Cerknica, ti zavodi enkrat letno poročajo o svojem poslovanju občinskemu svetu občine Cerknica.

V prilogi posredujemo letno in finančno poročilo Osnovne šole Jožeta Krajca Rakek za leto 2019.

Pripravila:  
Bogdana BIZJAK,  
Višja svetovalka



**ŽUPAN  
Marko Rupar**

Priloga:

- Poročilo poslovno in finančno



Osnovna šola »Jožeta Krajca« Rakek  
Partizanska 28, 1381 Rakek

## LETNO POROČILO

OSNOVNE ŠOLE »JOŽETA KRAJCA« RAKEK  
ZA LETO 2019

RAVNATELJICA: mag. Anita Knez

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVILA: mag. Anita Knez

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: Anamarija Šantelj, računovodkinja

Rakek, februar 2020

## KAZALO

<b>1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OSNOVNE ŠOLE »JOŽETA KRAJCA« RAKEK ZA LETO 2019.....</b>	<b>3</b>
1.1 Kratka predstavitev osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek.....	3
1.2 Svet zavoda.....	4
1.3 Organiziranost .....	5
1.3.1 Organogram .....	12
1.4 Finančno poslovanje.....	13
1.5 Sodelovanje z okoljem.....	14
<b>2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....</b>	<b>17</b>
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek za leto 2019 (preglej) .....	17
2.2 Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti .....	21
2.3 ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2019.....	63
2.4 INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA .....	66
<b>3 RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>69</b>
3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	69
3.1.1 SREDSTVA .....	69
3.1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....	73
3.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	75
3.2.1 PRIHODKI.....	75
3.2.2 ODHODKI .....	77
3.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI .....	78
3.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	79
3.5 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA.....	81
3.6 POJASNILA K IZRAČUNU PRESEŽKA PRIHODKOV PO FISKALNEM PRAVILU .....	81
3.7 POJASNILA K OBRAČUNU DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB.....	81

# **1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OSNOVNE ŠOLE »JOŽETA KRAJCA« RAKEK ZA LETO 2019**

## **1.1 KRATKA PREDSTAVITEV OSNOVNE ŠOLE »JOŽETA KRAJCA« RAKEK**

**ZAVOD:** OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA

**Sedež zavoda:** Osnovna šola »Jožeta Krajca« Rakek, Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Elektronski naslov: [os.rakek@guest.arnes.si](mailto:os.rakek@guest.arnes.si)

Spletna stran: <http://www.osrakek.si/>

Matična številka: 5082757000

Davčna številka: SI 36025283 (Nismo identificirani za namene DDV.)

**Enota:** Podružnična šola »Rudolfa Maistra«, Unec 59, 1381 Rakek

Elektronski naslov: [sola.unec@guest.arnes.si](mailto:sola.unec@guest.arnes.si)

**USTANOVITELJ:** OBČINA CERKNICA

**Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovne šole »Jožeta Krajca Rakek«** (sprejet na 13. seji občinskega sveta dne 21. 6. 1996; Ur. l. RS št. 45/96), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (sprejet na 12. redni seji dne 13. 6. 2001; Ur. l. RS, št. 52/01), Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (sprejet na 18. redni seji dne 11. 5. 2006; Ur. l. RS št. 52/06), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (sprejet na 6. redni seji 20. 12. 2007; Ur. l. RS, št. 1/08).

Občinski svet Občine Cerknica je na svoji 15. redni seji dne 29. 10. 2009 sprejel novi Odlok o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek.

## UPRAVA

Od 1. 9. 2010 dalje je ravnateljica **ga. mag. Anita Knez.**

elektronski naslov: [ravnateljica.rakek@guest.arnes.si](mailto:ravnateljica.rakek@guest.arnes.si)

Od 1. 9. 2019 dalje je pomočnica ravnateljice **ga. Anja Šircelj Istenič.**

elektronski naslov: [anja.istenic@guest.arnes.si](mailto:anja.istenic@guest.arnes.si)

Vodja podružnice je od 1. 9. 2019 dalje **ga. Nina Granfola.**

elektronski naslov: [nina.granfola@guest.arnes.si](mailto:nina.granfola@guest.arnes.si)

Tajnica je **ga. Marina Švigelj.**

elektronski naslov: [marina.svigelj@guest.arnes.si](mailto:marina.svigelj@guest.arnes.si)

Od 10. 8. 2019 dalje je računovodja **ga. Anamarija Šantelj.**

elektronski naslov: [anamarija.santelj@guest.arnes.si](mailto:anamarija.santelj@guest.arnes.si)

## 1.2 SVET ZAVODA

Mandat sveta zavoda traja od 16. 5. 2016 do 15. 5. 2020.

Svet zavoda ima 11 članov.

Člani sveta zavoda so:

- **g. Boris Bajt** – predstavnik staršev - predsednik sveta zavoda,
- **g. Luka Svet**– predstavnik ustanovitelja,
- **ga. Andreja Krpan** – predstavnica ustanovitelja,
- **g. Mitja Planinšek** – predstavnik ustanovitelja,
- **ga. Ana Vrhovnik** – predstavnica staršev,
- **g. Miloš Pohole** – predstavnik staršev,
- **ga. Petra Mikše** – predstavnica delavcev – namestnica predsednika,
- **ga. Anita Šen** – predstavnica delavcev,
- **ga. Martina Hiti** – predstavnica delavcev,
- **ga. Teja Milharčič** – predstavnica delavcev,
- **ga. Marjana Švigelj** – predstavnica delavcev.

Svetu šole od 16. 05. 2016 dalje predseduje g. Boris Bajt.

Svet šole je v letu 2019 zasedal dvakrat (21. 02. 2019, 24. 09. 2019).

Korespondenčne seje:

- 18. 12. – 19. 12. 2019 (odpis inventarja)

### **1.3 ORGANIZIRANOST**

Najvišji organ šole je svet šole. Za uresničevanje interesov staršev je bil oblikovan svet staršev, ki ga sestavljajo predstavniki posameznega oddelka.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki ter strokovni in razredni aktivni.

Na šoli imamo še šolsko svetovalno službo in knjižnico.

Računovodsko administrativne službe, ki delujejo na šoli, so: tajništvo, računovodstvo in knjigovodstvo.

### **SVET STARŠEV**

V šolskem letu 2018/19 je imel svet staršev 16 članov, predsednica je ga. Tjaša Brezec, njena namestnica pa ga. Barbara Šivec. V šolskem letu 2019/20 ima svet staršev 17 članov.

Svet staršev je v letu 2019 zasedal trikrat (21. 02. 2019, 9. 05. 2019 in 19. 09. 2019).

### **UČITELJSKI ZBOR**

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

### **RAZREDNI UČITELJSKI ZBORI**

Posamezni razredni učiteljski zbor sestavljajo učitelji posameznih oddelkov. V letu 2019 so se razredni učiteljski zbori sestajali, ko so obravnavali in sprejemali programe za delo z nadarjenimi učenci in programe dela za učence s posebnimi potrebami. Sodelovali so pri izvajanju vzgojnega načrta šole. Delo posameznega razrednega učiteljskega zbora vodi razrednik posameznega oddelka. Z vodji aktivov smo po področjih evalvirali Razvojni načrt za šol. leto 2018/19 in ugotovili, da je bilo znotraj projektov ogromno medpredmetnega povezovanja, da so bila zastopana različna področja; v sklopu projekta OBJEM smo že tretje

leto dosegali cilje: višji nivo bralne pismenosti naših učencev, razvoj učiteljev, ki dozorevajo in spreminjajo svoj vzgojni pogled, strokovno rastejo, se učijo drug od drugega, kritično prijateljujejo, profesionalni razvoj, učitelji raziskujejo lastno prakso.

Pregledali smo delo znotraj različnih projektov v letu 2018/19 ter ugotovili, da se ideje enega projekta vključujejo v druge projekte – mreženje.

Še naprej bomo sledili postavljenim prioritetam: področje nenasilne komunikacije, zaznavanje in odkrivanje nasilja, varnost na internetu, projekt Prostovoljstvo, projekt Bralna pismenost in razvoj slovenščine OBJEM, mednarodni projekti (Erasmus +). Komunikacija s sodelavci poteka na profesionalnem nivoju, prav tako je uspešna komunikacija s starši, vendar je potrebno na partnerskem odnosu z njimi še veliko narediti. Prav tako je potrebno še delati v zvezi s klimo in odnosi s sodelavci.

V šolskem letu 2018/19 so potekala medpredmetna srečanja učiteljev, kjer so načrtovali dneve dejavnosti, tekmovanja, se pogovarjali o izbirnih vsebinah, učbenikih, učnih pripomočkih itd. Učitelji so se po aktivih sestajali enkrat mesečno. Na predmetnih aktivih so pregledali merila in kriterije za ocenjevanje znanja (v avgustu 2018). Po posameznih področjih so učitelji pregledali standarde po predmetih, ugotovili, kje in kako se nadgrajujejo. Ugotovili so tudi, da med izbirnimi vsebinami iz učnega načrta najlažje izbira vsak učitelj sam pri svojem predmetu oz. glede na interes učencev v oddelku. Informacije o novostih na področju poučevanja, metodah, oblikah dela, novostih v učnem načrtu, IKT si lahko izmenjujejo na aktivih po predmetnih področjih.

Tudi v tem šolskem letu je bilo veliko strokovnega dela vložene v ozaveščanje o šolskih pravilih in hišnem redu. Trudili smo se slediti načrtovanim dejavnostim iz vzgojnega načrta, s katerimi smo krepili pozitivno klimo.

V letošnjem šolskem letu sta bila izrečena 2 vzgojna opomina (fotografiranje med poukom, neupravičene ure). Za oba učenca smo pripravili individualizirani načrt, spremljali njun napredek ter sodelovali s starši.

Za učence od petega do devetega razreda je bil organiziran ogled filma Gajin svet, ki mu je sledil pogovor o nevarnostih svetovnega spleta na razrednih urah v šoli. Učiteljem smo posredovali vso literaturo za izvedbo aktivnosti, ki jo je pripravil Safe.si. prijavili smo se na dan varne rabe interneta in učiteljem posredovali aktivnosti za izvedbo.

Izvedla se je delavnica **Moteči dejavniki**. Obnovili smo poslanstvo našega zavoda in pregledali strategije, s katerimi želimo slediti temu poslanstvu, obnovili znanje restitucije, posebno pozornost smo namenili potrebi po pripadnosti, strategijam, s katerimi jo lahko zadovoljujemo pri učencih, ob koncu pa izpostavili moteče dejavnike (zamujanje k pouku, neupoštevanje dogovorov, ki izhajajo iz statusov, uporaba mobilnih telefonov, odnašanje sadja in hrane iz jedilnice, spoštljiva komunikacija, premalo razrednikovega časa za delo z razredom) in se dogovorili o enotnem reagiranju, si načrtali nadaljnje delo.

Učenci 6. a in 6. b so se udeležili dvodnevne tabora doživljajske pedagogike, na katerem so spoznavali, kako pomembno je sodelovati, se prilagoditi skupini in tako lažje doseči cilj. Ob takojšnji povratni informaciji so učenci izvedeli, kako so se ob njih počutili drugi, ali so bili uspešni in kako bi se lahko še bolje izkazali. Učenci so preživeli prijetna dva dni v naravi, na soncu, naučili so se postaviti pravila in se jih držati, razdeliti zadolžitve in jih opraviti ter se veliko igrati (šport). Vsak učenec se je lahko izkazal tako, da je pripomogel k uspehu skupine. Vse sodelovalne igre so učenci uspeli rešiti. Bolj so se naučili zaupati in seveda zaupanje vračati. Zagotovo pa bodo potrebovali še veliko takih izkušenj.

Tudi v tem šolskem letu smo v okviru razrednih ur v 4. in 5. razredu sledili programu delavnic zavoda RAKMO. Spoznavali smo sebe in se učili, v čem se razlikujemo od drugih ter kaj imamo skupnega; pogovarjali smo se o konfliktih in ugotavljali, da so posledica drugačnega pogleda ali razumevanja, torej smo se jih učili razumevati in reševati; pogovarjali smo se o pomembnosti ohranjanja sodelovanja; pri sebi smo prepoznavali jezo in se naučili nekaj metod primernega izražanja jeze; naučili smo se izražati svoje občutke v jaz stavkih in nekaj preprostih strategij za reševanje manjših konfliktov.

V letošnjem letu je bilo zaznati enako količino neprimernih vedenj kot v preteklem letu. Največkrat je šlo za enkratno neprimerno vedenje učenca, ki smo ga zaznali in učencem

nudili podporo ter jim skozi razgovor ter ustrezne oblike ukrepanja dali tako izkušnjo nelagodja kot izkušnjo, da lahko svoje neprimerno vedenje nadomestiš s primernejšim. Po številu neprimernih vedenj pa izstopa starejši učenec, njegova vedenja so večkrat drugačna od pričakovanih, zato smo staršem svetovali obisk kliničnega psihologa.

V letošnjem je bilo veliko trenj, med vrstniških konfliktov v 7.b razredu. ... Bilo je veliko sodelovanja s starši in ravnateljico, iskanja načinov pomoči za sobivanje vrstnikov v oddelku in vzpostavljanje korektnih medsebojnih odnosov.

Marca smo zaznali (bili obveščeni), da bi lahko bila nekatera dejanja učencev izven šolskega prostora kazniva (prodaja elektronskih cigaret, tekočin, nabojev airsoft igrač, kraje v trgovini). Pričeli smo s preventivnimi ukrepi na ravni celotne šole, v šolo povabili policista, opravili svetovalne razgovore z nekaterimi učenci, pri uri biologije učence seznanili s škodljivimi posledicami uporabe elektronskih cigaret, obvestili starše, na spletni strani šole in preko sveta staršev obveščali o nevarnostih omenjenih dejanj. Menimo, da so bile aktivnosti uspešne.

V 4. b in 5. a smo opravila sociogram in analizo razredne ure. Rezultate sem predstavila razredničarkama, skupaj smo se pogovorile o možnostih nadaljnjega dela v oddelku.

V letošnjem letu smo na prošnjo razredničark glede na potrebe v oddelku izvedli več razrednih ur. Veliko razrednih ur smo namenili čustvom, jezi in učenjem strategij obvladovanja jeze.

V aktiv oddelčnih učiteljskih zborov so bili v letošnjem šolskem letu vključeni vsi razredniki in ravnateljica. V okviru aktiva smo se zbrali dvakrat, in sicer v začetku leta, ko smo načrtovali naše delo, in ob zaključku leta, ko smo naredili dokončno evalvacijo in predlagali teme in delo v prihodnjem šolskem letu. Med letom smo razrednike večkrat spomnili na zastavljene cilje.

## Sestanki Unesca

V letošnjem šolskem letu smo na šoli izpeljali dva UNESCO sestanka z namenom načrtovanja dejavnosti.

	<b>Datum</b>	<b>Vsebina</b>	<b>Kraj</b>
<b>1.</b>	18. 9. 2018	Načrtovanje LDN Unesco ASPnet šole	OŠ Rakek
<b>2.</b>	18. 9. 2018	Letni plan UNESCO ASP net šole 2018/19	OŠ Rakek
<b>3.</b>	13. 6. 2019	Unesco sestanek koordinatorjev ljubljanskega središča	OŠ Ledina

## STROKOVNI AKTIVI

### Vodenje aktivov:

- aktiv 1. triade:
  - ga. Spela Mramor (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Nina Granfola (šolsko leto 2019/20)
- aktiv 2. triade:
  - ga. Emiljana Baraga (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Tjaša Šmigoc (šolsko leto 2019/20)
- aktiv OPB:
  - ga. Marija Opeka (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Liljana Intihar (šolsko leto 2019/20)
- družboslovni aktiv:
  - ga. Petra Mikše (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Lea Sterle (šolsko leto 2019/20)
- naravoslovni aktiv:
  - ga. Martin Rihtar (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Marija Opeka (šolsko leto 2019/20)
- vodja aktiva športne vzgoje
  - ga. Tomaž Lulik (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Tomaž Lulik (šolsko leto 2019/20)
- vodja aktiva pedagoginj in specialnih pedagoginj
  - ga. Anja Šircelj Istenič (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Martina Hiti (šolsko leto 2019/20)
- vodja aktiva oddelčnih skupnosti
  - ga. Tjaša Prudič (šolsko leto 2018/19)
  - ga. Tjaša Prudič (šolsko leto 2019/20)

## **STROKOVNI PREDMETNI AKTIVI 2018/2019:**

<b>AKTIV</b>	<b>VODJA</b>
MAT	Antonija Šlajnar
SLJ	Metoda Debevc
TUJI JEZIKI	Urška Drobnič
GEO, ZGO, DRU, DDE	Jolanda Cerkvenik
NAR, KEM, BIO, FIZ, TIT, NIT, GOS	Irena Peteh Kranjc
ŠPO	Tomaž Lulik
LUM	Petra Mikše
GUM	Tina Milavec
1. triada	Brigita Modic

Knjižnično dejavnost vodi ga. Lea Sterle.

Šolsko svetovalno delo vodi ga. Tjaša Prudič.

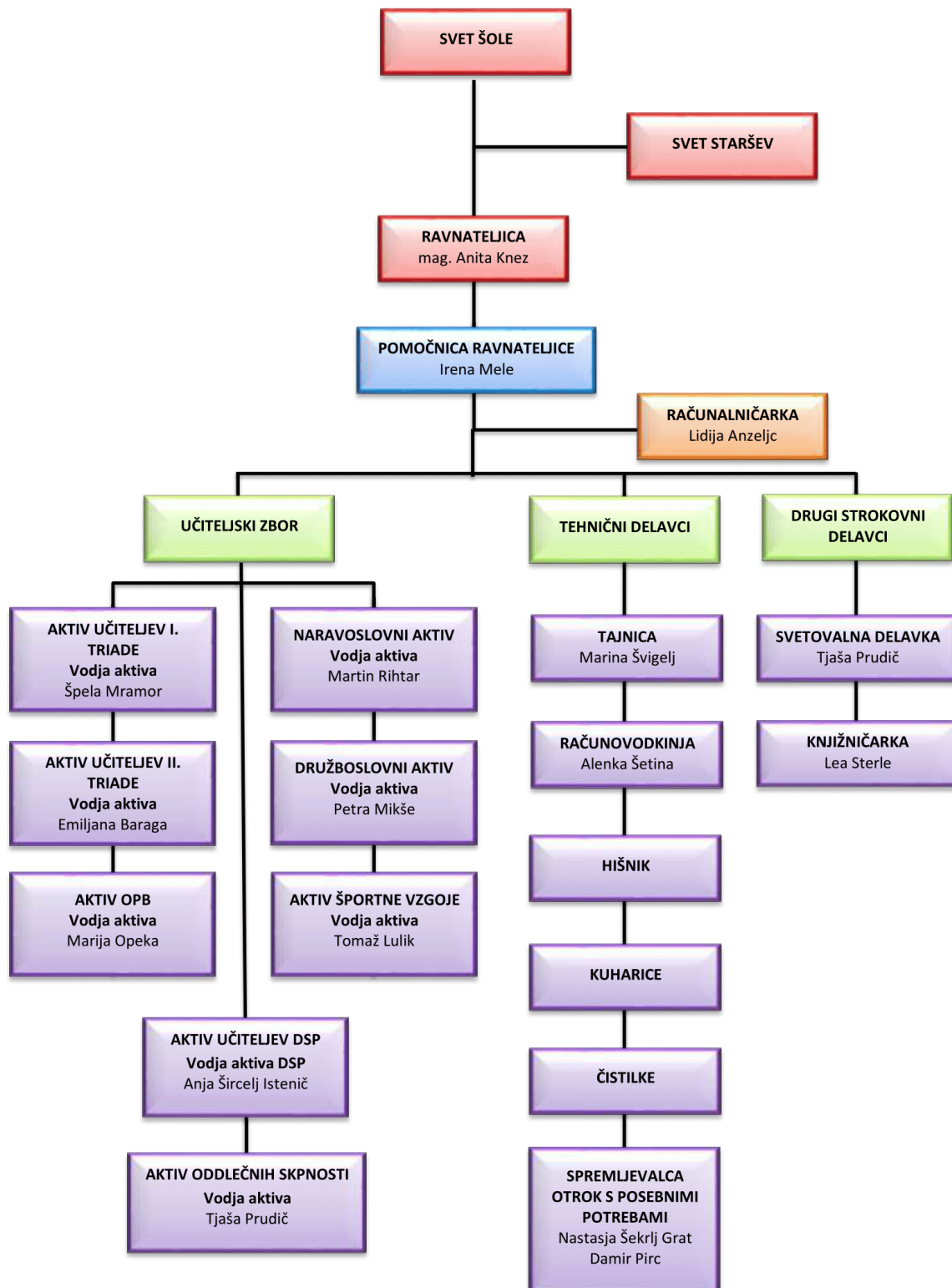
Organizator informacijskih dejavnosti je ga. Lidija Anzeljc.

Vodja šolske prehrane je ga. Marija Opeka.

## **ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV – OTROŠKI PARLAMENT**

Mentorica šolske skupnosti v šolskem letu 2018/19 je bila ga. Anja Š. Istenič.

### 1.3.1 Organogram



## 1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo šole zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Cerknica. Osnovna šola »Jožeta Krajca« Rakek pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev oz. njihovih staršev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij, prispevkov sponzorjev.

V letu 2019 je Osnovna šola »Jožeta Krajca« Rakek poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

**Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2019 in primerjava z letom 2018 (v EUR)**

	2019	2018	Indeks
SKUPAJ PRIHODKI	1.732.411	1.611.277	107,5
SKUPAJ ODHODKI	1.730.802	1.601.801	108,1
RAZLIKA PRIHODKI - ODHODKI	1.609	9.476	17,0
PORABA PRESEŽKA PRIHODKOV IZ PRETEKLIH LET	558	2.043	27,3

Iz razpredelnice je razvidno, da je v poslovnem letu 2019 realizirana razlika med prihodki in odhodki v višini 1.609 EUR. V letu 2019 smo porabili 558 EUR presežka iz preteklih let. Iz tega izhaja, da znaša presežek za leto 2019 pred davki 2.167 EUR.

## **1.5 SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Šola je povezana z življenjem in delom ljudi v okolju predvsem preko otrok in njihovih staršev. Poleg prireditev, ki so pripravljene za starše, šola izvaja in sodeluje tudi na prireditvah v okviru krajevne skupnosti in širše.

V šolskih prostorih potekajo tudi razne prireditve, ki jih organizirajo zunanja društva ali organizacije: gledališke predstave, predavanja in izobraževanja v okviru društev, tečaji, srečanja, sestanki, razstave, ...

Posamezni krajanji in društva pa se vključujejo tudi v izvedbo dni dejavnosti na šoli, izvedbo interesnih dejavnosti ali posameznih tem pri pouku.

### **SODELOVANJE Z USTANOVITELJEM – OBČINO CERKNICA**

Sodelovanje s predstavniki Občine Cerknica je bilo tudi v letu 2019 zelo dobro. Predstavniki občine in šole smo se sproti dogovarjali o rešitvah nastalih situacij.

Veliko podpore smo bili deležni pri uvajanju novih projektov in številnih dejavnosti (dobrodelni koncert željam naproti).

Po potrebi smo se srečevali na sestankih direktorjev javnih zavodov v občini Cerknica, kjer smo se pogovarjali o aktualni problematiki posameznega javnega zavoda. S predstavniki občine smo se dogovarjali in usklajevali tudi glede prevozov otrok (v š. letu 2018/2019 so zagotovili prevoz učencev po 7. šolski uri, za š. leto 2019/20 pa smo se dogovorili zgolj za dve liniji prevozov), nekaj usklajevanja je bilo glede investicijskih vzdrževanj, reševanjem kadrovske težave šole (čiščenje dvorane Rakek). Potrebno je poudariti, da je Občina Cerknica našemu delu in pobudam zelo naklonjena in pomaga ustvarjati pogoje za kvalitetno delo šole.

## SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Šola sodeluje tudi z drugimi zavodi in institucijami:

- Univerza v Ljubljani: praksa študentov, nastopi in hospitacije študentov,
- Pedagoška fakulteta v Kopru: praksa študentov, nastopi in hospitacije študentov,
- Zavod RS za šolstvo: izobraževanja strokovnih delavcev, izvedba študijskih skupin, sodelovanje pri usmerjanju učencev s posebnimi potrebami,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše: obravnava učencev s posebnimi potrebami, svetovanje,
- Vrtec Rakek: prireditve, medsebojni obiski, obisk šolske knjižnice, uporaba telovadnice,
- sosednje šole: skupna izobraževanja delavcev, prevozi na tekmovanja, izvedba prireditev, zagotavljanje mentorstva,
- Glasbena šola Cerknica: šola gostuje v naših prostorih, sodelovanje na prireditvah, izvajanje dni dejavnosti
- Notranjski regijski park: pri izvajanju pouka, predavanj ali različnih dejavnosti na šoli,
- Center za socialno delo Cerknica: reševanje socialne in družinske problematike, regresiranje prehrane, poklicno usmerjanje,
- Zdravstveni dom Cerknica: sistematski zdravniški pregledi za učence in zaposlene, predavanja, dnevi dejavnosti,
- policija: varne poti v šolo, kolesarski izpit in izpit za pešce, predstavitve za učence, reševanje problematike nasilja v družini,
- gasilci: priprava evakuacije, predstavitev dela,
- Karitas: sodelovanje pri dobrodelnih akcijah,
- ZPM Cerknica: akcije in prireditve, letovanje otrok,
- LAS: predavanja o komunikaciji, reševanju konfliktov, čustvih, usklajevanje vzgojnih prizadevanj, izvedba preventivnih programov, pomoč družinam, zloženke,
- športna društva in klubji: košarka, badminton, nogomet, namizni tenis, rokomet, kegljanje – športne interesne dejavnosti za učence, tekmovanja, aktivni prosti čas, počitniške dejavnosti,
- CŠOD: izvedba enodnevnih in večdnevnih aktivnosti na lokaciji CŠOD,
- Zavod za zaposlovanje Cerknica: javna dela, zaposlovanje, poklicno usmerjanje,

- Podjetja: obiski v okviru dni dejavnosti, pomoč pri izvajanju dejavnosti, poklicno usmerjanje, material za izdelke učencev, finančna pomoč šolskemu skladu Rakec,
- Dom ostarelih Cerknica: obiski varovancev, obdaritve in izvedba kulturnih programov,
- Rdeči križ Cerknica: izvajanje tečajev prve pomoči za učence in zaposlene, sodelovanje pri dobrodelnih akcijah, letovanje otrok med počitnicami,
- Društvo upokojencev: uporaba naših prostorov za občni zbor društva, sodelovanje pri prireditvah,
- Kulturno društvo Rak Rakek: uporaba naših prostorov za vaje in prireditve, sodelovanje pri prireditvah,
- Večgeneracijski center Cerknica: sodelovanje pri organizaciji predavanj za starše, delavnic za učence, srečanj predstavnikov institucij,
- Zveza borcev: sodelovanje pri izvedbi komemoracije ob 1. novembru, obeležitvi krajevnega praznika in drugih proslavah ter prireditvah,
- Lokalni mediji: Radio 94, Notranjsko-primorske novice, Slivniški razgledi, (predstavitve življenja in dela naše šole, dosežkov naših učencev, dogodkov, projektov ...)

Šola ima s starši, širšim okoljem in ustanoviteljem korekten in sodelovalen odnos.

## 2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### 2.1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH OSNOVNE ŠOLE »JOŽETA KRAJCA« RAKEK ZA LETO 2019

#### 2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje osnovne šole:

Poslovanje zavoda urejajo splošni zakoni in zakonodaja s področja šolstva ter številni podzakonski akti za posamezna področja, odlok o ustanovitvi in notranji akti zavoda:

- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur.l. RS. št. 40/12,104/2012 – ZIPRS, 105/2012, 56/2013, 63/2013, 99/2013, 101/2013, 107/2013, 85/2014, 95/2014, 90/2015, 102/2015, 63/2016, 77/2017 in 33/2019),
- Ustava RS,
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013, 78/2013, 47/2015, 33/2016, 52/2016, 15/2017)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/2000, 127/06 ZJZP),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 47/2015, 46/16, 49/16 in 25/17),
- Zakon o spremembah Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06-UPB2, 117/06-ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15, 102/15, 7/18),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 52/07, 60/08, 61/08, 33/10, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12, 46/2013, 107/2013, 85/2014, 95/2014, 24/2015, 90/2015, 102/2015, 106/2015, 8/2016, 45/17, 46/ Aneks k KP, 80/18),
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15-ZIPRS 16/17, 13/18),
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06,102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/2013 in 46/16-ZOFVI-K),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št.: 23/99, 30/02, 114/06),
- Pravilnik o šolskem koledarju (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12, 20/19 in 36/19),
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ (Uradni list RS, št. 59/2008, 61/12, 51/2013),

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/2007, 65/2008, 99/10, 51/14 in 64/15, 47/17, 24/18),
- Odlok o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (Uradni list RS, št. 89/09),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračunov (Uradni list RS, št. 46/03),
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 67/05, 64/06, 2/10, 30/2013, 49/17),
- in drugi zakoni in podzakonski akti<sup>8</sup>

### **Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih Strategij in nacionalnih programov**

- Osnovna šola »Jožeta Krajca Rakek« s podružnično šolo »Rudolfa Maistra Unec« je javni zavod, katerega osnovna dejavnost je osnovnošolsko izobraževanje.
- Šolski okoliš, ki ga pokriva naš zavod, zajema naselja: Rakek, Ivanje selo, Unec, Slivice in Rakov Škocjan.
- Šola izvaja program devetletnega šolanja, v vseh razredih izvajamo notranjo diferenciacijo.
- V šolskem letu 2018/19 smo izvajali 11 izbirnih predmetov, v letu 2019/20 pa 14. V šolskem letu 2018/19 smo poleg nemščine na matični šoli (4.r - 6.r) ter športa (5. - 6.r) in tehnike (6.r) na matični šoli, v 1. razredih izvajali še neobvezni izbirni predmet angleščina (matična šola in PŠ Unec); letos pa izvajamo šport tudi v 4.r (matična šola in PŠ Unec) ter umetnost (5., 6.r).
- Za učence s posebnimi potrebami in učence s primanjkljaji na posameznem področju učenja se izvaja dodatna strokovna pomoč v obsegu, ki ga na podlagi izdanih odločb odobri Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.
- Šola ima v okviru svoje dejavnosti organizirano varstvo za učence 1. – 5.r v 5 skupinah podaljšanega bivanja na Rakeku in v 2 skupinah na Uncu ter v 1 oddelku jutranjega varstva na Rakeku in na Uncu.
- Zavod izven pouka izvaja interesne dejavnosti, v katere se vključujejo učenci prostovoljno na podlagi lastnega interesa. Šola nudi prostor tudi za izvedbo nekaterih dejavnosti, ki

niso v ponudbi šole (joga, tečaji tujih jezikov, plesna dejavnost, izobraževanja, seminarji ipd.).

**Da bi dosegli vse zastavljene cilje, še naprej želimo biti šola, v kateri:**

- se učenci čutijo odgovorne za svoje delo, uspeh, znanje in napredek;
- so učenci ob zaključku šolanja sposobni realno ovrednotiti svoje znanje in dosežke, si postaviti realne cilje in načrtovati aktivnosti za doseganje teh ciljev;
- so učenci pri svojem delu samostojni in znajo v strpnem, sodelovalnem odnosu delovati v skupini;
- je ustvarjen sodelovalni krog med starši, učenci in učitelji v skupnem načrtovanju, spremljanju in prizadevanju za doseg optimalnih ciljev za vsakega učenca;
- učenci pridobivajo takšna znanja in spretnosti, da dosegajo rezultate, ki so primerljivi z rezultati vrstnikov v državah Evropske unije ...;
- se posvečamo projektnemu delu (Plakat miru, Shema šolskega sadja, šolski Ekovrt, Prostovoljstvo, Simbioza giba, razvojni projekt OBJEM, ...) in iščemo možnost vključitve v mednarodne projekte (projekt Erasmus +, projekti LAS, ...).
- V okviru UNESCO šole smo se vključili v naslednje nacionalne projekte: Tujejezični recital, Vzgajamo zelišča, Jezero je – jezera ni, Moje pravice, ter izpeljali projekt Menjaj branje in sanje. Obeležili smo večje število mednarodnih in svetovnih dni. Udeležili smo se mednarodnega Unesco projekta: Pletemo niti mreže.

**Izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti v letu 2019:**

A.) Program devetletne osnovne šole se izvaja v skladu s predpisi in zakonodajo. Izvajanje programa želimo še izboljšati in obogatiti, zato učitelji na vseh stopnjah sproti posodabljaajo letne priprave (v skladu z novimi učnimi načrti), prilagajajo doseganje standardov učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem, diferencirajo delo v razredu in iščejo nove metode in pedagoške pristope ter veliko časa namenijo sprotnemu spremljanju napredka učencev. Nova znanja prinašajo z različnih izobraževanj, s študijskih srečanj in z izmenjave primerov dobre prakse znotraj aktivov in širše.

Tudi v letu 2019 smo nadaljevali z delom na vzgojnem področju. Uresničujemo vsebino vzgojnega načrta in pred izrekanjem vzgojnih ukrepov uporabljamo druge načine za doseganje sprememb vedenja, npr. pogovor, mediacija, restitucija, izdelava individualnih

vzgojnih načrtov, k oblikovanju katerih so vključeni tudi učenci. Velik poudarek dajemo sodelovanju s starši pri iskanju rešitev in izvedbi dogovorjenih ukrepov (poenotenje ukrepanja doma in v šoli). Staršem ponujamo sodelovanje v obliki delavnic in tematskih predavanj.

B.) Z učitelje smo ponovno obnovili vsebino Pravil šolskega reda. Učitelji so se veliko strokovno izpopolnjevali, izbirali so tudi med individualnimi izobraževanji.

Starše smo celo šolsko leto vabili na številne prireditve, delavnice, predavanja, skupne sestanke.

Za starše smo pripravili naslednja predavanja in delavnice:

- 13. 9. 2018 – Spodbujanje bralne pismenosti (dr. Igor Saksida)
- 29. 11. 2018 – Vzgoja, razpeta med radostjo in pestmi (Miha Kramli)
- 9. 1. 2019 – 8 krogov odličnosti (Jani Prgić)
- 7. 3. 2019 - Pomagajmo otrokom pri premagovanju učnih težav (za starše učencev 1. razreda, izvajalka Martina Hiti)

Delavnice in predavanja so bila bolj slabo obiskana, vendar pa so bili starši, ki so se jih udeležili, z njimi zelo zadovoljni.

## 2.2 KAZALCI IN KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Preglednica 2: Pregled števila učencev v zadnjih dveh šolskih letih – stanje 1. 9. posameznega leta

	Šolsko leto 2018/19		Šolsko leto 2019/20	
	Število učencev	Število oddelkov	Število učencev	Število oddelkov
Matična šola Rakek	255	13	261	14
Podružnična šola Unec	31	3	38	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>286</b>	<b>16</b>	<b>299</b>	<b>17</b>

Med letom oz. tik pred začetkom leta so se na našo šolo vpisali še naslednji učenci: Petar Kostić, Dunja Kostić, Anita Qunaj in Edisa Qunaj.

V šolskem letu 2019/20 imamo na matični šoli večje število otrok kot v preteklem šolskem letu. Število otrok na podružnični šoli na Uncu se je v primerjavi z lanskim šolskim letom povečalo. Na matični šoli imamo po dva oddelka 4. razreda, 5. razreda, 6. razreda, 7. razreda in 8. razreda ter en oddelek 9. razreda. Na podružnični šoli imamo letos kombinacijo 1., 2. razreda ter 2 čista oddelka.

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalne preizkuse znanja so opravljali učenci v 6. in 9. razredu.

**Preglednica 3: Nacionalni preizkusi znanja - pregled dosežkov učencev 6. razreda v šolskem letu 2018/19**

	Slovenščina	Matematika	Angleščina
Število učencev:	36/37	35/37	37/37
Povprečni dosežek v RS	49,43 %	57,28 %	51,36 %
Povprečni dosežek – šola	52,35 %	67,14 %	59,12 %
<b>Razlika RS – šola</b>	<b>+ 2,92 %</b>	<b>+ 9,86 %</b>	<b>+ 7,76 %</b>
Razlika RS – šola v letu 2017/18	+ 3,16 %	+ 6,95 %	+ 3,64 %

Devetošolci so opravljali nacionalne preizkuse znanja iz slovenščine, matematike in likovne umetnosti.

**Preglednica 4: Nacionalni preizkusi znanja - pregled dosežkov učencev 9. razreda v šolskem letu 2018/19**

	Slovenščina	Matematika	Likovna umetnost
Število učencev:	22/22	22/22	22/22
Povprečni dosežek v RS	48,48 %	51,05 %	49,82 %
Povprečen dosežek – šola	43,06 %	56,45 %	51,64 %
<b>Razlika RS – šola</b>	<b>– 5,42 %</b>	<b>+ 5,40 %</b>	<b>+ 1,82 %</b>
Razlika RS – šola v letu 2017/18	+ 6,54 %	+ 12,53 %	+ 5,72 % (GUM)
Odstopanje rezultatov NPZ od državnega povprečja v 6. razredu	– 0,46 %	+ 9,66 %	– 11,67 % (TJA)

Rezultati naših učencev šestega so pri vseh predmetih visoko nad republiškim povprečjem, rezultati devetošolcev odstopajo od slovenskega povprečja pri slovenščini.

Učiteljice so pripravile natančno poročilo o rezultatih NPZ po nalogah in učencih ter zapisale predloge za izboljšanje.

**REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA**

Preglednica 4: Učni uspeh učencev v šolskem letu 2018/19 (stanje 31. avgusta 2019)

Razred	Št. učencev		Izdelali	%	Učni uspeh	
	Začetek šol. leta	Konec šol. leta			Povprečna ocena razreda	Opombe
<b>RAZREDNA STOPNJA RAKEK</b>						
1. a	20	20	19	99,4	opisne ocene	
2. a	25	25	25	99,5	opisne ocene	
3. a	28	28	28	99,6	<b>4,40</b>	
4. a	18	18	18	99,0	<b>4,51</b>	
4. b	18	18	16	99,1	<b>4,38</b>	
5. a	18	18	18	98,7	<b>4,50</b>	
5. b	18	18	18	99,3	<b>4,43</b>	
<b>RAZREDNA STOPNJA PŠ UNEC</b>						
1. b	11	11	11	99,5	opisne ocene	
2. b	12	12	12	99,4	opisne ocene	
3. b	8	8	8	99,6	<b>4,57</b>	
<b>PREDMETNA STOPNJA</b>						
6. a	19	19	19	99,1	<b>4,11</b>	
6. b	18	18	18	99,1	<b>4,29</b>	
7. a	16	16	15	98,9	<b>4,28</b>	
7. b	16	16	16	99,1	<b>4,15</b>	
8. a	21	21	21	99,2	<b>4,24</b>	
9. a	22	22	21	104,3	<b>3,83</b>	
<b>SKUPAJ</b>						
2018/19	286		288	99,55%	<b>4,31**</b>	
2017/18	279		278	99,69 %	<b>4,21**</b>	
2016/17	279		277	99,28 %	<b>4,27**</b>	
2015/16	276		273	98,91 %	<b>4,20**</b>	
2014/15	277		276	98,64 %	<b>4,24**</b>	
2013/14	278		276	99,37 %	<b>4,25**</b>	
2012/13	258		263	99,24 %	<b>4,27**</b>	
2011/12	263		263	100 %	<b>4,21**</b>	
2010/11	268		268	100 %	<b>4,18**</b>	
2009/10	281	281	279	99,29 %	<b>4,26**</b>	
2008/09	282	283	282	99,65 %	<b>4,23**</b>	
2007/08	266	267	266	99,60 %	<i>Povprečna ocena: 4,05*</i>	
2006/07	269		269	100 %	<i>Povprečna ocena: 4,17*</i>	

Srednja ocena na podlagi vseh zaključenih ocen je bila ob koncu šolskega leta 2018/19 **4,31**.

**Realizacija pouka je primerna**, večjih odstopanj po predmetih ni.

Snov je predelana po letnem načrtu, cilji so doseženi pri vseh predmetih. Tudi realizacija dopolnilnega in dodatnega pouka je visoka, realizacija DSP je 100 %.

## DRUGE DEJAVNOSTI IN PROJEKTI

### Interesne dejavnosti

Interesne dejavnosti se ne razvijajo več tako hitro v zadnji triadi, ker so jih izpodrinili izbirni predmeti in veliko število ur pouka. Uspešne interesne dejavnosti so predvsem: rokomet, lokostrelstvo, namizni tenis, otroški pevski zbor, ...

Preglednica 6: Realizacija interesnih dejavnosti v šolskem letu 2018/19

	Planirano št. ur	Realizirano št. ur	% realizacije
ID	600	600	100%

Izvajale so se vse načrtovane interesne dejavnosti.

**Dnevi dejavnosti** so bili v celoti realizirani po predvidenem vsebinskem in terminskem načrtu. Manjše terminske spremembe so nastale zaradi usklajevanja prevozov oz. prostih terminov ali slabega vremena. Ker so dejavnosti nadgradnja pouka, je kakovost merljiva s povezavo z vsebino učnega načrta.

Nenapovedano vajo evakuacije smo tako na matični kot na PŠ Unec zaradi jesenskega slabega vremena izpeljali v mesecu aprilu 2019.

### Šole v naravi in tabori

Vse planirane **šole v naravi in tabore** smo izvedli v planiranih terminih v okviru CŠOD, razen CŠOD Medved, ki je potekal v času 18. – 22. 3. 2019 (planiran termin je bil 25.3. – 29. 3. 2019).

- Šolsko leto 2018/2019

V začetku šolskega leta, v drugi polovici septembra 2018 so četrtošolci odšli v CŠOD Lipa na naravoslovni teden, tretješolci pa v CŠOD Medvedje Brdo v mesecu oktobru. V zadnjem tednu marca so osmošolci odšli v CŠOD Medved. Zimsko šolo v naravi smo za šestošolce drugič izvajali v CŠOD Cerkno, letno pa v mesecu juniju za petošolce na Debelem rtiču. Sedmošolci so v mesecu maju izvajali naravoslovni teden v CŠOD Slivniško Pohorje.

- Šolsko leto 2019/20

V začetku šolskega leta, v prvi polovici septembra 2019 so četrtošolci odšli v CŠOD Lipa na naravoslovni teden, tretješolci pa v drugi polovici v CŠOD Medvedje Brdo. V oktobru mesecu so osmošolci odšli v CŠOD Ajda, sedmošolci pa v mesecu novembru v CŠOD Kavka.

## Športna tekmovanja

Preglednica 7: Pregled dosežkov na športnih tekmovanjih v šolskem letu 2018/2019

VRSTA TEKMOVANJA	DOSEŽKI NA POSAMEZNEM TEKMOVANJU
<b>OBČINSKA TEKMOVANJA</b>	
<b>Občinsko prvenstvo v malem nogometu za učence, letnik 2004 in mlajše</b> (29. 11. 2018)	Tekmovanja se je udeležila ekipa dečkov, ki je štela 7 članov in je osvojila 2. mesto.
<b>Občinsko tekmovanje v odbojki za dečke, letnik 2004 in mlajše</b> (5. 12. 2018)	Tekmovanja se je udeležila ekipa starejših dečkov, ki je štela 7 članov in je osvojila 1. mesto.
<b>PODROČNA TEKMOVANJA</b>	
<b>Področno tekmovanje v odbojki za učenke, letnik 2004 in mlajše</b> (8. 1. 2019)	Tekmovanja se je udeležila ekipa deklic, ki je štela 10 članic. Ekipa učenk je dosegla 3. mesto.
<b>Področno tekmovanje v namiznem tenisu</b> (21. 2. 2019)	Tekmovanja se je udeležilo 13 učencev. V absolutni kategoriji so dosegli 2. mesto. V B-kategoriji (1.–5. razred) so dosegli 2. mesto. V C-kategoriji (6.–9. razred) so dosegli 3. in 5. mesto. V C1-kategoriji (6.–9. razred) so dosegli 1., 2. in 4. mesto. Ekipno pa so prav tako dosegli 1. mesto.

<b>Področno prvenstvo v mali odbojki za učence in učenke, letnik 2006 in mlajše</b> (22. 5. 2019)	Tekmovanja se je udeležila ekipa mlajših dečkov, ki je štela 8 članov, in ekipa mlajših deklic z 8 članicami. Ekipa učencev je dosegla 2. mesto, ekipa učenk pa 3. mesto.
<b>Področno tekmovanje v lokostrelstvu</b> (2. 2. 2019)	Tekmovanja se je udeležil 1 učenec, ki je dosegel 1. mesto.
<b>Področno tekmovanje v malem nogometu za učence, letnik 2006 in mlajše</b> (21. 5. 2019)	Tekmovanja se je udeležila ekipa mlajših dečkov, ki je štela 7 članov. Osvojili so 1. mesto.
<b>Finale področnega prvenstva v malem nogometu za učence, letnik 2006 in mlajše</b> (11. 6. 2019)	Tekmovanja se je udeležila ekipa 8 učencev in zasedla končno 1. mesto.
<b>DRŽAVNA TEKMOVANJA</b>	
<b>Državno notranje tekmovanje v lokostrelstvu</b> (16. 3. 2019)	Tekmovanja se je udeležil 1 učenec in dosegel 2. mesto.
<b>Državno zunanje tekmovanje v lokostrelstvu</b> (8. 6. 2019)	Tekmovanja se je udeležil 1 učenec in dosegel 2. mesto.
<b>Državno tekmovanje v namiznem tenisu (četrtfinale)</b> (18. 4. 2019)	Tekmovanja se je udeležilo 6 učencev. Ekipno so dosegli 2. mesto, v absolutni kategoriji (6. -9.r) je en učenec dosegel 3. mesto, v kategoriji C1 pa je ena učenka dosegla 3. mesto, druga pa 4. mesto.
<b>Državno tekmovanje v namiznem tenisu (polfinale)</b> (14. 5. 2019)	Tekmovanja so se udeležili 4 učenci. Ekipno so dosegli 2. mesto.
<b>Finale državnega tekmovanja v namiznem tenisu</b> (29. 5. 2019)	Tekmovanja so se udeležili 4 učenci in ekipno dosegli 4. mesto.

## Tekmovanja v znanju

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev udeležili vseh planiranih tekmovanj in na večini dosegali visoke rezultate. V spodnji preglednici so razvidni rezultati.

**Preglednica 8: Pregled rezultatov oz. doseženih priznanj na tekmovanjih v znanju v šolskem letu 2018/2019**

Področje	Število priznanj		
	Bronasto (ŠT)	Srebrno (PT)	Zlato (DT)
<b>Tekmovanja v znanju:</b>			
<b>Fizika</b> Stefanovo priznanje	8	5	1
<b>Kemija</b> Preglovo priznanje	3		
<b>Biologija</b> Proteusovo priznanje	6	1	
<b>Logika</b>	10		
<b>Matematika</b> Vegovo priznanje*	68	7	
Razvedrilna matematika	21	3	2
Znanje o sladkorni bolezni	7	1	
<b>Slovenščina</b> Cankarjevo priznanje	16		
Tekmovanje <b>Vesela šola</b>	8	1	
<b>SKUPAJ</b>	<b>147</b>	<b>18</b>	<b>3</b>
* 68 učenk in učencev od 1. do 9. razreda je skupno osvojilo 68 priznanj kenguru. Ena učenka je osvojila diamantni kenguru za doseženo priznanje v vseh devetih letih šolanja.			

### Drugi dosežki:

DATUM	TEKMOVANJE	DOSEŽEK
Sept./nov. 2018	Mednarodni likovni natečaj »Plakat miru«	Udeležili so se ga učenci, stari od 11 do 13 let. Na slovenskem izboru plakata miru se dva izbrana plakata žal nista uvrstila med finaliste.
12. – 16. 11. 2018	Računalniško tekmovanje Bober	11 učencev naše šole je doseglo bronasto priznanje.
18. 3. 2019	Tekmovanje iz nemške bralne značke	Na tekmovanju so učenke in učenci osvojili 19 zlatih, 27 srebrnih priznanj in 12 priznanj za sodelovanje.
5. 3. 2019 9. 3. 2019	Tekmovanje za angleško bralno značko EPI Reading Badge	Na tekmovanju so učenke in učenci dosegli 18 zlatih, 11 srebrnih in 4 bronasta priznanja.
januar 2019	Natečaj Notranjskega regijskega parka: »Skrivnostni svet ptic« (Metoda Debevc)  Bralna značka »S knjigo v svet«  Revija pevskih zborov »Pastirčkova pesem 2019«	Nagrado sta prejeli učenki Ana Potužak in Zala Zbačnik (6.b)  Učenci od 1. do 9. razreda so osvojili 167 bronastih priznanj (141 Rakek, 26 Unec).  Oba zbora sta prejela srebrno priznanje.
	13. regijsko tekmovanje OŠ v znanju prve pomoči	7 učencev naše šole je s svojim znanjem in prizadevnostjo prejelo srebrno priznanje.
16. 5. 2019	Šolsko tekmovanje Znam več z Lili in Binetom	Na tekmovanju so učenci od 1. do 3. razreda skupno osvojili 69 bronastih priznanj (49 Rakek, 20 Unec).
2. 6. 2019	Državno srečanje mladih raziskovalcev zgodovine	Štirje učenci naše šole so prejeli zlato priznanje.  Učenci 7. razreda so dosegli bronasto priznanje na srečanju mladih raziskovalcev Slovenije za raziskovalno nalogo Tla – skrito bogastvo.
Maj 2019	Žogarija	Učenci OŠ Rakek in PŠ Unec so na Žogariji na Rakeku dosegli 1. mesto.

## Projekti

Projekti so se izvajali po načrtu v LDN.

V okviru pouka športne vzgoje na razredni stopnji smo izvajali športna programa Zlati sonček (1., 2., 3. razred) in Krpan (4., 5., 6. razred). ŠP Zlati sonček je potekal v prvem triletju, ŠP Krpan pa v drugem triletju devetletke. V 1. razredu je bilo v okviru projekta Zlati sonček marca izvedeno 10-urno plavalno opismenjevanje v bazenu v Ajdovščini, potekalo je 18. 3.–22. 3. 2019.

Obvezni 20-urni tečaj plavanja za učence 2. razreda je bil prav tako izveden v bazenu v Ajdovščini v času 19. 3.–27. 3. 2019. V šolskem letu 2018/2019 je tekmovanje za športno značko Zlati sonček potekalo v obliki različnih športnovzgojnih dejavnosti: redni pouk, športni dnevi, prireditve v povezavi z društvi v občini, projekti (Unesco, Žogarija, Rad igram nogomet, plavalni tečaj).

Število vključenih šoloobveznih otrok v program Zlati sonček je 103; priznanje je osvojilo 88 otrok, 15 otrok je osvojilo diplomo. Število vključenih šoloobveznih otrok v program Krpan je 108; priznanje je osvojilo 99 otrok, 9 otrok pa je osvojilo diplomo. Število vključenih šoloobveznih otrok v tečaje učenja plavanja je 68; splavalo jih je 56.

Prvi triadi so predmetni učitelji športne vzgoje nudili strokovno pomoč pri izvedbi športnih dni in pri projektu Naučimo se plavati, v vseh ostalih razredih pa smo izvedli vsakoletno preverjanje znanja plavanja. S pomočjo razpisa LPŠ smo v športnem aktivu zagotovili sredstva za nakup športne opreme v šolskem letu 2018/2019 in učencem **pokrili vse stroške** pri prevozih na ŠŠT, del stroškov pri tečajih plavanja, programe v okviru programa Zlati sonček in Krpan in del sredstev pri izvedbi zimske ter letne šole v naravi.

## POROČILO O DELU UNESCO ŠOLE 2018/2019

Na naši šoli Unesco vrednote prepletamo na vseh nivojih in oblikah izobraževanja. Obravnavamo različne teme, od miru in nenasilja do dediščine, človekovih pravic, trajnostnega načina življenja, globalnih problemov ...

V šolskem letu 2018/19 smo vodili en potrjen Unesco projekt.

<b>Ime projekta:</b>	<b>Vodja:</b>
<b>Vzgajamo zelišča "V starem iščem novo": Zeliščni koledar</b> (nacionalni projekt)	Marta Čuk

Sodelovali smo z drugimi Unesco šolami po Sloveniji in se vključili v njihove projekte:

<b>Ime projekta:</b>	<b>Vodja na šoli:</b>
<b>Meja – naša preteklost in naša skupna evropska prihodnost</b> (mednarodni projekt Gimnazije Nova Gorica))	Lea Sterle
<b>Tujejezični recital Jezik – kultura in tradicija</b> (nacionalni projekt Gimnazije Škofja Loka)	Tina Milavec
<b>Menjam branje in sanje</b> (nacionalni projekt Gimnazije Ledina)	Urška Lužar
<b>Moder stol – nekdo misli nate</b> (nacionalni projekt OŠ Maksa Pleteršnika Pišece)	Urška Lužar
<b>Pošiljamo sapico prijateljstva</b> (nacionalni projekt OŠ Pesnica)	Urška Lužar
<b>Otroštvo podaja roke mladosti</b> (nacionalni projekt OŠ Cvetka Golarja)	Urška Lužar
<b>Moje pravice</b> (nacionalni projekt OŠ Frana Kranjca)	Petra Mikše
<b>Jezero je – jezera ni 2019</b> (nacionalni projekt SGGOŠ Ljubljana)	Irena Peteh Kranjc

<b>Svetovni dan:</b>	<b>Vodja obeležitve:</b>
8. september: <b>Svetovni dan pismenosti</b>	E. Baraga, S. Meden
26. september: <b>Evropski dan jezikov</b>	aktiv tujih jezikov, aktiv ŠPO, OPB
10. oktober: <b>Svetovni dan otroka</b>	aktiv OPB aktiv 1. triada Rakek
5. oktober: <b>Svetovni dan učiteljev</b>	aktiv ŠPO, G. Prelesnik, mag. A. Knez
1. december: <b>Svetovni dan boja proti AIDSU</b>	J. Cerkvenik, aktiv DSP
3. december: <b>Svetovni dan oseb s posebnimi potrebami</b>	aktiv ŠPO, OPB
8. marec: <b>Mednarodni dan žena</b>	U. Lužar
22. marec: <b>Svetovni dan voda</b>	aktiv 1. triade Rakek, Unec
31. maj: <b>Svetovni dan športa</b>	aktiv ŠPO

V letošnjem šolskem letu smo se trudili, da smo enakovredno delovali na področjih vseh štirih stebrov:

### **Učiti se, da bi vedeli**

Učencem ponujamo veliko različnih načinov pridobivanja znanja, aktivno vključujemo IKT-tehnologijo in teorijo povezujemo s praktičnimi dejavnostmi in vsakdanjim življenjem. Učenci imajo možnost, da se izrazijo na tistih področjih, kjer so močnejši, in razvijajo šibkejša področja. Učencem ponujamo veliko interesnih dejavnosti z vseh področij življenja. O kakovostnem in uporabnem znanju pričajo izjemni dosežki naših učencev na različnih področjih.

### **Učiti se delati**

Živimo v podeželskem okolju in našim učencem ni tuje poprijeti za delo. Z urejanjem okolice šole, ki se je učenci lotijo vsaj dvakrat v šolskem letu, jih navajamo na uporabo orodja in na primeren odnos do skupne lastnine.

Učenci se sami odločijo, na kakšen način bomo zbirali sredstva za projekte, za katere je potrebno priskrbeti več denarja. Skupaj izpeljemo vsaj dve akciji zbiranja starega papirja na leto (z izkupičkom izpeljemo mednarodne izmenjave in krijemo stroške vate), sodelujemo na Miklavževem sejmu, božično-novoletnem sejmu, organiziramo prireditve za krajane (Glasbeni tobogan, Prihod luči ...), ki nam s prostovoljnimi prispevki pomagajo. Skupaj z lokalnimi podjetji in s pomočjo Občine Cerknica zberemo dovolj sredstev, da učence odpeljemo na Švedsko, v Švico in da tudi našim gostom na izmenjavah omogočimo ogleda Postojnske jame, Cerknškega jezera, Ljubljane, Bleda ...

Z akcijo Drobtinica, ki jo vsakoletno izpeljemo skupaj z območno enoto RK, zberemo kar nekaj sredstev za šolski sklad, ki nudi brezplačne obroke socialno šibkejšim učencem naše šole. Učenci ob tej priložnosti spečejo tudi piškote v šolski kuhinji.

### **Naučiti se živeti skupaj**

Naši učenci imajo vsako leto kar nekaj možnosti bivanja izven varnih štirih sten šole. Vsakoletni **tabor doživljajske pedagogike** nudi šestošolcem spoznavanje samih sebe, svojih meja in močnih področij in potencialov, učijo se strpnosti in sodelovanja, samostojnosti in zavedanja, da je v slogi moč. Vse drugačne oblike pouka, ki niso neposredno povezane s

knjigo, zvezkom in pisalom omogočajo učencem razgledanost, boljšo splošno poučenost in zavedanje o lastnih zmožnostih.

**Tabor za nadarjene učence**, ki se odvija v naravnem okolju Rakovega Škocjana, učence še bolj poveže, skupaj razvijajo talente in odkrivajo še neodkrite meje ustvarjalnosti, domišljije in predstav.

V vseh oblikah taborov so se učenci primorani vnaprej dogovarjati in sodelovati ter se dogovorov tudi držati. Sami sestavijo jedilnik in si razdelijo opravila, kuhajo in za seboj pospravijo.

Tudi **tabor prve pomoči**, ki temelji na principu doživljajske pedagogike, daje učencem izredno veliko možnosti sodelovanja in znanja. Učenci se dva dni strnjeno pripravljajo na regijsko tekmovanje iz prve pomoči.

Na **pevskem taboru** se pevci pripravljajo na regijske in državne pevske revije. Pod strokovnim vodstvom učiteljice glasbe pripravijo zahtevne točke, ki so nagrajene s številnimi visokimi priznanji.

V letošnjem šolskem letu smo v septembru izpeljali drugi del **mednarodne izmenjave s Švedsko** in skupaj z njimi kandidirali za Erasmus+ projekt, ki temelji predvsem na mobilnosti učencev s posebnimi potrebami. Z namenom, da izmenjavo omogočimo čim več otrokom s PP, smo se povezali z OŠ Miroslava Vilharja iz Postojne, ki izvaja prilagojen program in posebni program (OVI).

### **Naučiti se biti**

Na taboru doživljajske pedagogike, taboru prve pomoči in pevskem taboru so učenci raziskovali sebe in se spoznavali v drugačni luči. Razmišljali so o svojih potencialih in vrednotah, ki jih živijo.

Učenci prostovoljno sodelujejo na literarnih in likovnih natečajih, kjer razmišljajo o sebi, svoji prihodnosti, izražajo sebe in svet preko različnih zvrsti. Učenci, vključeni v ID Prostovoljstvo, se 1-krat mesečno družijo s starostniki v domu upokojencev.

Začenjajo se zavedati sebe tukaj in zdaj, sledijo spremembam v domačem kraju in v svetu. Postajajo kritični do svojega dela in svojih dejanj ter prevzemajo odgovornost za svoje napake.

Največ težav opažamo predvsem na finančnem področju. Večinoma se sami s svojim delom trudimo zagotoviti dovolj sredstev za doseganje ciljev, za večje projekte pa bi si želeli večjo podporo Urada ali MIZŠ. Tako bi lahko več časa in energije usmerili v še kvalitetnejšo izvedbo projektov.

Na šoli se ves čas trudimo vsem učencem zagotoviti enake pogoje in vsakemu posebej njemu primerne priložnosti. Upamo, da bo Erasmus+ projekt, ki bo omogočil mobilnost in mednarodno izmenjavo predvsem učencem s posebnimi potrebami, odobren, da dokažemo, da je mobilnost OPP možna.

Pri urah DKE, TJA, ZGO so učenci debatirali o otrocih, ki nimajo možnosti šolanja, in razmišljali o vzrokih, razlogih in posledicah neizobraženosti. Tudi sami so podali nekaj zanimivih predlogov, kako to neenakost odpraviti.

## **Časopis UTRINKI**

V šolskem letu smo ustvarjali e-šolsko glasilo Utrinki, kjer smo predstavili dogajanje in utrip v našem šolskem prostoru. Projektov in natečajev je bilo ogromno, naši učenci in učitelji pa so dajali vse od sebe, da so na šolski spletni strani dosledno poročali o dosežkih učencev na tekmovanjih v znanju ter športnih dosežkih, o dogajanju, kulturnih in športnih prireditvah ter projektih. Časopis Utrinki so kreirali učenci ob pomoči lektorice Metode Debevc.

## **SHEMA ŠOLSKEGA SADJA**

Pri tem projektu gre za promocijski ukrep skupne kmetijske politike Evropske unije v sektorju sadja in zelenjave. Sadje in zelenjava predstavljata pomembno skupino živil v uravnoteženem jedilniku vsakega posameznika in veliko prispevata k ohranjanju zdravja, zato se trudimo za dosledno izpeljavo zastavljene sheme.

Naša osnovna šola sodeluje v evropski shemi razdeljevanja šolskega sadja in zelenjave s finančno podporo Evropske unije že osmo leto zapored.

V letošnjem šolskem letu smo začeli z razdeljevanjem sadja in zelenjave s 4. septembrom 2018 in smo tako učencem med šolskim letom ponudili 35 obrokov svežega sadja in zelenjave (jabolka, slive, mandarine, hruške, melone, jagode, grozdje, kaki, kivi, nektarine, lubenica, lešniki, korenje, paradižnik, solata, kumare). Zadnji obrok iz omenjene sheme smo razdelili 19. junija 2019. Dodatni obrok sadja in zelenjave poleg šolske malice je predstavljal dodano vrednost k prehrani otrok. Omenjena živila smo delili enkrat tedensko, večinoma v sredo. Učencem predmetne stopnje sta bila sadje in zelenjava na voljo dopoldne v jedilnici, za učence razredne stopnje pa v učilnicah skupaj s šolsko malico.

Za učence je obrok zastonj. Stroške nabave šoli po vloženem zahtevku in ob izkazanih zahtevanih dokazilih povrne Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja v treh obrokih po oddanih treh zahtevkih. Po odločbi je tudi v letošnjem letu šoli za nabavo sadja in zelenjave pripadalo 6 € na učenca (1716 €). Vsa sredstva smo porabili.

Sadje in zelenjavo smo nabavljali preko Geaprodukta in LOA, d. o. o, ki nam je dobavljal sadje in zelenjavo slovenskih sadjarjev in pridelovalcev zelenjave, ter Aleksija Mavriča (marelice).

Hkrati z razdelitvami so potekale izobraževalne in promocijske aktivnosti na temo zdrave prehrane ter lokalne in ekološke pridelave v okviru pouka in OPB ter drugih dejavnosti (ND, TD).

Tudi prihodnje šolsko leto bomo nadaljevali z omenjenim projektom.

### **PROJEKT »ŠOLSKI EKO VRT«**

Podružnična šola »Rudolfa Maistra« Unec že sedmo šolsko leto samostojno nadaljuje projekt kot šolski projekt »ŠOLSKI EKO VRT«.

Glavni cilj oz. namen projekta ostaja enak; to je trajnostno razvijanje lastnega šolskega ekološkega vrta, ki bi postajal in sčasoma postal praktična podpora izobraževalnega procesa.

V letošnjem šolskem letu smo skušali v okviru pouka, interesnih dejavnosti in podaljšanega bivanja po načelu trajnostnega kmetijstva skrbeti za šolski vrt in se pri delu učiti.

Jeseni smo z učenci vrtnarskega krožka in učenci prostovoljci opleli jagodnjak, pripravili gredico za trajnice (med njimi tudi nekaj zelišč), ki jih je darovala mama učenke, ga. Janka Prebil Beber. Že v preteklem šolskem letu (spomladi 2018) smo se lotili nameščanja obrob za gredice iz cementnih strešnikov, tako smo na lani pripravljeno gredico posejali deteljo inkarnatko (za zeleno gnojenje) ter jeseni 2018 uspeli zamejiti še eno gredico.

Jeseni smo na šolskem vrtu obrali jabolka in jih zaužili v času dopoldanske malice ter tako sodelovali s projektom ŠOLSKA SHEMA, posadili smo dve sadiki pitanega lešnika. Sadiki nam je darovala kuharica na PŠ Unec, ga. Borka Milinković.

Jeseni, natančneje 27. 9. 2018, je bilo v Notranjskem muzeju v Postojni odprtje dveh razstav; gostujoče Slovenskega šolskega muzeja – Učilnica v naravi: Šolski vrt včeraj, danes, jutri in razstava Notranjskega muzeja – Kdor seje, ta žanje: Šolski vrtovi na Notranjskem. Prav za slednjo smo že spomladi 2018 sodelovali s kustosinjo Notranjskega muzeja, ga. Ano Vrtovec Beno, in zbrali obsežen nabor izdelkov, literature in podpornega slikovnega materiala o šolskem vrtu na Uncu. Ga. kustosinja je pohvalila delo naših predhodnikov, zlasti obsežne in natančne zapise o delu na šolskem vrtu. Razstava o šolskih vrtovih je bila odprta do 5. 11. 2018.

V okviru projekta VZGAJAMO ZELIŠČA »V starem iščem novo.« z letošnjo temo Zeliščni koledar smo februarja v podaljšanem bivanju gostili go. Dragico Udovič (upokojeno učiteljico

kemije, biologije in naravoslovja). Dejavnost smo izvedli v učilnici, uporabili pa smo tudi žajbelj s šolskega vrta.

Aprila smo z učenci vrtnarskega krožka in učenci prostovoljci nadaljevali z oblikovanjem obrob, kar nam je v celoti uspelo. Zaradi obilice dežja in nizkih temperatur smo naravoslovni oz. tehniški dan Šolski eko vrt izvedli šele 23. 5. 2019. Takrat je lahko vsak razred (od 1. do 3.) urejal svojo na novo obrobljeno gredico. Posejali smo domača in netretirana semena iz šolske semenske banke. Ta dan nas je obiskala tudi ga. Martina Mramor iz Društva Biodinamika Notranjska (preko LAS Notranjska, sofinancirano iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja) in nam prikazala preprost način priprave kompostnika – iz odpadnega materiala (palet) ter nas podučila, kako pravilno kompostirati. Žal so v juniju nastopile višje temperature in sušno obdobje, tako da so rastlinice počasneje rasle, požar v industrijskem obratu v Podskrajniku pa nam je onemogočil uživanje rastlin.

Z obiskom ge. Dragice Udovič in ge. Martine Mramor smo hkrati sodelovali z drugimi strokovnjaki oz. krajani in bivšimi učenci šole.

5. 6. 2019 smo na šolskem vrtu prvič po šolskem letu 2004/2005 izvedli prireditev Pod toplarjem, na kateri so se učenci predstavili svojim staršem. Po prireditvi je sledil še sladki prigrizek.

Učenci podaljšanega bivanja so v poznopomladanskih dneh (pred požarom) zaužili nekaj jagod in ribeza s šolskega vrta ter ob koncu junija posadili potaknjence sivke in nemškega rožmarina.

G. hišnik je spomladi odstranil veje na kodrasti vrbi ter večkrat opravil košnjo ter z ekološkim škropivom proti plevelom poškopil prostor okrog kozolca.

Sodelovali in povezovali smo se z nacionalnim projektom UNESCA VZGAJAMO ZELIŠČA »V starem iščem novo.« z letošnjo temo Zeliščni koledar in s projektom ŠOLSKA SHEMA.

S projektom »ŠOLSKI EKO VRT« smo pričeli septembra 2018 in ga zaključili junija 2019.

Pri projektu »ŠOLSKI EKO VRT« gre torej za trajnostno razvijanje lastnega šolskega ekološkega vrta, ki bi naj postajal in sčasoma postal praktična podpora izobraževalnega procesa, zato bi ga veljalo v naslednjih šolskih letih še nadaljevati in izboljšati ter oplemenititi.

### **Nacionalni UNESCO projekt VZGAJAMO ZELIŠČA »V starem iščem novo.«**

#### **ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019 – tema: ZELIŠČNI KOLEDAR**

V času od 22. septembra 2018 do 22. aprila 2019 je na 20 vzgojno-izobraževalnih ustanovah po celi Sloveniji nacionalni UNESCO projekt VZGAJAMO ZELIŠČA »V starem iščem novo.« s temo Zeliščni koledar, ki ga je potrdil UNESCO urad. Projekt smo že četrto leto zapored koordinirali na Podružnični šoli »Rudolfa Maistra« Unec.

Glavni cilj oz. namen projekta je bil navdušiti otroke nad naravo – zelišči in z njihovo pomočjo iz pozabe iztrgati oz. obuditi vsaj košček že pozabljenega vedenja o zeliščih, predvsem o zeliščih iz domačega kraja oz. pokrajine, ki ga še imajo naši predniki in poiskati nove oz. posodobljene načine uporabe zelišč. Projekt je najprej potekal skozi pogovor na različne načine, primerne razvojni stopnji učencev (književno delo, risanka, film, problem ...), nato so učenci iskali znanje o zeliščih pri ljudeh v domačem kraju, potem pa smo izvajali različne dejavnosti z zelišči zlasti iz domačega okolja, tudi s t. i. pleveli.

Zelišča so skušali vključiti v različne aktivnosti (v notranjem in zunanjem okolju) v različnih delih leta (izdelovali so razne pripravke, oblikovali različne izdelke, tudi zeliščne vrtičke).

Postopek so vzgojno-izobraževalne ustanove zabeležile v obliki kratkega poročila (s fotografijami in kratkimi opisi) ter to poslale šoli koordinatorici projekta – nam, ki smo vsa poročila objavili na naši spletni strani, vzgojno-izobraževalnim ustanovam pa poslali povezavo do nje.

Te vzgojno-izobraževalne ustanove so (po datumu prijave na projekt):

1. OŠ Miren, Bilje
2. Vrtec Pedenjped, Ljubljana
3. OŠ Spodnja Idrija, Spodnja Idrija
4. OŠ Hinka Smrekarja, Ljubljana
5. OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca
6. Vrtec Krojaček Hlaček Prevalje

7. OŠ Cirkovce
8. Center za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan
9. OŠ Pesnica, PŠ Pernica
10. Center za korekcijo sluha in govora Portorož
11. Biotehniški center Naklo
12. OŠ Dušana Flisa Hoče
13. Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola, Ljubljana
14. OŠ Cirila Kosmača Piran
15. Gimnazija Jožeta Plečnika Ljubljana
16. OŠ Simona Gregorčiča Kobarid
17. Srednja ekonomska šola in gimnazija Maribor
18. OŠ Franceta Prešerna Maribor
19. Gimnazija Ledina, Ljubljana
20. OŠ »Jožeta Krajca« Rakek s PŠ »Rudolfa Maistra« Unec

Tako smo si lahko vse vzgojno-izobraževalne ustanove udeleženke ogledale naše skupno delo in uspehe ter si tudi na tak način pridobile nova vedenja oz. znanja ter ideje.

## **MEDNARODNO SODELOVANJE IN IZMENJAVA UČENCEV S ŠVEDSKO**

Na Osnovni šoli »Jožeta Krajca« Rakek že od jeseni 2012 projektno sodelujemo s Švedsko, že tri generacije učencev so sodelovale v mednarodni izmenjavi – na Rakeku smo nazadnje gostili švedske učence junija 2017, naši učenci pa so na Švedsko potovali na začetku šolskega leta 2018/2019.

Cilj mednarodnega sodelovanja je omogočiti učencem rabo angleščine v pristnih situacijah, urjenje socialnih spretnosti, spoznavanje drugačne kulture, vzpodbujanje strpnosti, samostojnosti in odgovornosti udeležencev ter boljša samopodoba, pa tudi vzpodbujanje podjetništva in razvijanje organizacijskih spretnosti. Sodelujočim učiteljem projekt pomeni možnost za osebno in profesionalno rast ter uvid v drug šolski sistem. Tako učenci kot učitelji lahko kritično ovrednotijo življenjski slog in pogoje v obeh državah ter tako izgrajujejo tudi svojo narodno zavest.

Sodelovanje učencev med šolskim letom poteka skozi vrsto dejavnosti: sodelujoči učenci, običajno so to vrstniki zaključnih razredov, se poskušajo čim bolj predstaviti drug drugemu; sebe osebno, svoj kraj, državo, značilnosti in znamenitosti, jezik in kulturo, in sicer na različne načine – s fotografijami, videi, besedili, predstavitvami, elektronsko pošto, voščili ipd. Poleg tega morajo učenci tudi sami zbrati precej sredstev, ki so potrebna za organizacijo obiska

švedskih učencev na Rakeku in njihovo pot na Švedsko. V ta namen zbirajo papir, ročno izdelujejo uporabne predmete, ki jih na raznih dogodkih ponudijo staršem in drugim obiskovalcem, pripravijo odmevne prireditve, kot so Rakek ima talent in decembrski koncert učencev ob prazniku svete Lucije. Program je delno financiran s sredstvi za mlade, ki jih dodeljuje občina Cerknica, s prispevki staršev v šolski sklad in z donacijami podjetij.

Vrhunec sodelovanja predstavlja mednarodna izmenjava učencev. Junija 2018 je šola Rakek obiskalo 20 učencev s Švedske v spremstvu treh učiteljev. Zanje in sodelujoče učence smo pripravili pester program: spoznavali so Rakek in znamenitosti Notranjske, obiskali Ljubljano in se srečali s predstavniki Slovensko-švedskega društva, se kopali v morju na naši obali, sodelovali v delavnicah na šoli in se z gostiteljskimi družinami ob športnih igrah družili na skupnem pikniku. Septembra 2018 je 21 rakovških učencev v spremstvu dveh učiteljic za pet dni odpotovalo na Švedsko. Gostiteljske družine so učencem omogočile razne izlete, tudi na bližnje otoke, in pripravile skupen dogodek s pokušino značilnih jedi. V sklopu šolskih dejavnosti so učenci sodelovali v dejavnostih na šoli in predstavljali svoj projekt ter državo, skupaj s švedskimi vrstniki spoznavali mesto Norrtälje, obalo med Švedsko in Finsko, se kopali v baltskem morju in si ogledali Stockholm. Kljub določenim razlikam v miselnosti so spletli prijateljstva, ki jih nekateri še vzdržujejo.

O izmenjavah poročamo v lokalnih medijih tako pri nas kot na Švedskem. Odzivi staršev so v veliki meri pozitivni, tudi iz morebitnih neljubih dogodkov se vedno česa naučimo. Podobno priložnost bi želeli ponovno ponuditi učencem, zato nadaljujemo z načrtovanjem prihodnjih oblik sodelovanja.

## PROJEKT OBJEM

Projekt OBJEM je projekt, ki je uspešno kandidiral na razpisu "Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc. Kompetenca, ki se ji projekt posveča, je **SPORAZUMEVALNA ZMOŽNOST (bralna in kulturna pismenost ter večjezičnost)**.

Cilji razpisa:

- vzpostavitev oz. nadgradnja ustvarjalnega in inovativnega učnega okolja za dvig splošnih kompetenc,
- vzpostavitev oz. nadgradnje celovitega in učinkovitega podpornega okolja za oblikovanje, preizkušanje in implementacijo pedagoških strategij, metod in oblik dela, ob strokovni podpori javnih visokošolskih zavodov in
- spremljava dejavnosti projekta ter evalvacija dosežkov.

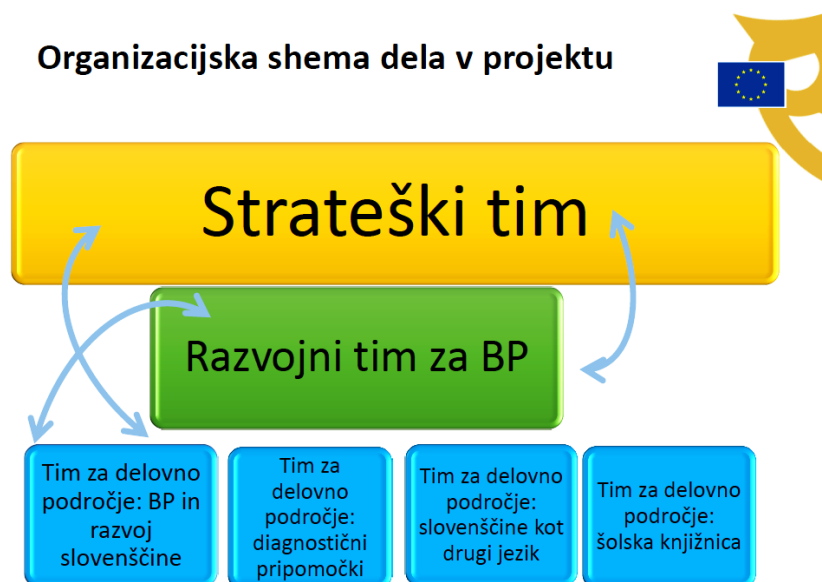
Cilj projekta OBJEM:

- razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogli k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti otrok, učencev in dijakov.

Sodelujoči konzorcijski partnerji:

- Filozofska fakulteta Ljubljana
- Fakulteta za računalništvo in informatiko Ljubljana
- Pedagoška fakulteta Ljubljana
- Pedagoška fakulteta Maribor
- Pedagoški inštitut
- Zavod RS za šolstvo
- 19 razvojnih vzgojno izobraževalni zavodov (OŠ "Jožeta Krajca" Rakek)
- 40 implementacijskih vzgojno izobraževalni zavodov

## Organizacijska shema dela v projektu



Naša šola je del razvojnega tima v projektu, zastopa pa jo Tjaša Prudič.

**Razvojni tim za BP** se je v letošnjem letu zbral trikrat (v živo ali pa je potekalo korespondenčno srečanje). Na teh srečanjih je pregledal opomnik za spremljavo pouka, didaktičnih pristopov, potrdil predlog za zapis dejavnosti v vrtcu ter predlagal izobraževanja za učitelje v projektu (26. 9. 2018, 21. 11. 2018 in 20. 3. 2019).

Vsi **delovni timi** so bili v tem šolskem letu sklicani enkrat, in sicer 19. 12. 2018. Na srečanju vodij delovnih timov so bile predstavljene strategije za delo z učenci, katerim slovenščina ni materni jezik, in primeri dobrih praks.

Na razvojnih šolah so oblikovani **šolski projektni timi**. Šolski projektni tim na naši šoli sestavljajo Tjaša Prudič – vodja, Emiljana Baraga, Vida Rovar, Lea Sterle, Mojca Podobnikar in Nastasja Škerlj Grat, aktivno pa sodeluje tudi ravnateljica, mag. Anita Knez.

### Delovna srečanja šolskih projektnih timov:

- 7. 11. 2018 Udejanjanje inovativnih učnih okolij in razvoj splošnih kompetenc z vzajemnim učenjem, kolegialno podpiranje s pomočjo veščin coachinga, kolegialne hospitacije (Tjaša Prudič)
- 16. 1. 2019 Krepitev vodij PT RVIZ: kje smo in kam gremo, metodologija merjenja splošnih kompetenc in kompetenc 21. stoletja (Tjaša Prudič)
- 27. 3. 2019 Analiza didaktičnih pristopov in gradnik tekoče branje (Tjaša Prudič)

3. 7. 2019 Ohranjanje razvojne naravnosti VIZ-a in uvajanje gradnikov bralne pismenosti v pouk z namenom razvoja inovativnih učnih okolij, PI glede kolegialnih hospitacij, izmenjava izkušenj (Tjaša Prudič)

**Usposabljanja za člane šolskih projektnih timov:**

25. 9. 2018 Sodobni didaktični pristopi in inovativna učna okolja v luči dviga splošnih kompetenc, branje multimodalnih besedil pri razvoju sporazumevalne zmožnosti (Brigita Modic, Vida Rovan, Emiljana Baraga)

2. 10. 2019 Digitalna kompetenca, digitalno branje in pisanje (Nastasja Škerlj Grat, Lea Sterle)

13. 2. 2019 Kaj in zakaj je pri učenju slovenščine najvažnejše od vrtca do mature, sodobni didaktični pristopi pri pouku književne vzgoje/književnosti od vrtca do srednje šole (Vida Rovan, Emiljana Baraga, Mojca Podobnikar)

6. 5. 2019 Analiza podatkov NPZ za namene projekta OBJEM (Tjaša Prudič, Mojca Podobnikar, Urška Drobnič, Liljana Intihar)

**Šolski projektni tim** se je v letošnjem šolskem letu sestal enajstkrat. Na teh sestankih je načrtoval delo v šolskem letu 2018/2019, se seznanil z analizo stanja, podano s strani M. Doupona, pripravil operativni načrt šole, individualna raziskovalna vprašanja, si med seboj delil informacije in znanja, pridobljena na usposabljanjih, pripravil načrt, izvedbo in evalvacijo strategije 19. februar = Tone Pavček + OBJEM, podal povratno informacijo na predlog za zapis didaktičnih pristopov, izvedel protokol kolegialne hospitacije, se pripravljaj na kolegialne hospitacije, sproti evalviraj zapise dejavnosti, operativne načrte, pripravil evalvacijo 1. in 2. akcijskega kroga, analiziral NPZ iz LUM z vidika gradnikov bralne pismenosti ...

Raziskovalno vprašanje naše šole v šolskem letu 2018/2019 je bilo:

***S katerimi strategijami uporabe različnih učnih gradiv izboljšati učenčevo besedišče in nivo razumevanja prebranega?***

Individualna raziskovalna vprašanja članic šolskega projektnege tima so bila:

- Lea Sterle - *Kako povečati izposajo knjižničnega gradiva v III. VIO?*
- Mojca Podobnikar - *V kolikšni meri dnevnik branja in mapica (zbornik) besedilnih izdelkov vplivata na možnost razumevanja in poustvarjanja umetnostnih/neumetnostnih besedil pri učencih 3. triade?*
- Nastasja Škerlj Grat - *Ali bo uporaba mnemotehnik izboljšala dolgotrajno pomnjenje novega besedišča? S katerimi strategijami razvijati učenčevo besedišče?*
- Vida Rován - *S katerimi strategijami bom vzpodbudila učence, da bodo postavljali zahtevnejša vprašanja ob prebranem besedilu? S katerimi strategijami bom vzpodbudila učence, da bodo odgovorili na vprašanja o prebranem besedilu na vseh ravneh razumevanja?*
- Emiljana Baraga - *S katerimi strategijami dela z učenci lahko dosežem, da bodo izboljšali sestavo in obogatili vsebino povedi? Katere strategije so najbolj primerne za izboljšanje sestave in vsebine besedil?*
- Tjaša Prudič - *S katerimi strategijami voditi učence s slabšo razvito bralno tehniko, da bodo hitreje razvili tekoče branje? S katerimi strategijami voditi učence s slabšo razvito bralno tehniko, da bodo tekoče brali in razumeli prebrano besedilo?*

5. 9. 2018 se je šolski projektne tim udeležil strokovnega srečanja skrbnic in članov šolskih projektne timov razvojnih šol, dne 17. 12. 2018 opravil 1. **srečanje s skrbnico** na šoli - priprava na spremljanje pouka, spremljanje pouka in analiza po spremljanju pri Emiljani Baraga. Dne 19. 4. 2019 je potekal 2. srečanje s skrbnico na šoli, izvedeno je bilo spremljanje pouka pri Mojci Podobnikar in Lei Sterle. Poleg **spremljanj pouka**, opravljenih v sklopu skrbniških obiskov, smo spremljali pouk tudi pri Tjaši Prudič, Vidi Rován in Nastasji Škerlj Grat. Vsaka članica je pripravila dva zapisa dejavnosti didaktičnih strategij in jih oddala skrbnici. Ob zaključku 1. in 2. akcijskega kroga pa smo evalvirale svoje delo ter pripravile opomnik k refleksiji.

Na uvodnem roditeljem sestanku je pomen krepitve bralne pismenosti staršem predstavil Igor Saksida.

Projekt **OBJEM** smo skozi različne aktivnosti poskušali približati tudi ostalim strokovnim delavcem na šoli. Izvedene so bile:

- delavnica za učitelje: Akcijsko načrtovanje in raziskovalno vprašanje, 31. 8. 2018 (31 učiteljev);
- predstavitev projekta OBJEM na konferenci 31. 1. 2019 in napoved strategije 19. februar = Tone Pavček + OBJEM;
- izvedba strategije 19. februar = Tone Pavček + OBJEM;
- delavnica za učitelje: Tekoče branje, 9. 4. 2019 (10 učiteljev);
- predstavitev/poročilo o projektu OBJEM na zaključni konferenci 1. 7. 2019.

Poleg tega smo v letošnjem letu v sodelovanju s PeF Ljubljana izvedli preliminarno testiranje diagnostičnih pripomočkov v 5. in 8. razredu ter izvedli analizo stanja – vprašalnik merjenja splošnih kompetenc in kompetenc 21. stoletja.

Ob zaključku leta ugotavljamo, da smo projekt OBJEM zasidrali toliko, da vemo, kam gremo in kako bomo delali naprej. V prihajajočem šolskem letu želimo bralno pismenost postaviti za prioriteto dela na šoli s pomočjo formativnega spremljanja, prožnih oblik učenja, povečano aktivnostjo otrok, skrbnim načrtovanjem dela, ki v skladu z učnim načrtom spodbuja gradnike bralne pismenosti. Razširili bomo šolski projektni tim in znanje delili z ostalimi strokovnimi delavci na šoli.

## **PROJEKT PROSTOVOLJSTVO**

### **INTERESNA DEJAVNOST PROSTOVOLJSTVO**

Učenci so izdelovali plakate in obvestila za okrasitev stojnice za akcijo Drobtinica, pomagali pakirati pecivo za akcijo Drobtinica. Izpeljali so akcijo »podari premajhno oblačilo«. Družili so se z učenci v podaljšanem bivanju. Priključili so se tudi vseslovenski akciji Deželak= junak in zbrali 260 evrov. Obiskovali so dom starejših v Cerknici, vrtnarili pri upokojencih.

### **SIMIBIOZ@GIBA**

V tednu med 15. in 19. oktobrom 2018 se je naša šola pridružila vseslovenski akciji »Simbioza giba« in promovirala pomen vsakodnevnega gibanja za naše zdravje in kakovostno življenje. Stari starši so se pri urah športa pridružili svojim vnukom in se preizkusili v različnih medgeneracijskih športnih igrah. Velik interes je bil za pohod, ki ga je organizirala podružnična šola na Uncu. Odziv starih staršev je bil izjemen, zato bomo akcijo zagotovo ponovili

## PLAKAT MIRU

Že osmo leto zapored so od septembra do novembra vsi učenci, stari od 11 do 13 let, sodelovali na mednarodnem natečaju Plakat miru. Natečaj je potekal pod okriljem Lions kluba Tivoli. Učenci so ustvarjali v različnih tehnikah, razen v lepljenki, ki ni dovoljena. Letošnja tema natečaja je bila »Pomagajmo si«. Na šoli smo izbrali dva najboljša izdelka in ju poslali na izbor zmagovalnega plakata. Plakata Vanese Istenič in Sare Udovič se žal nista uvrstila med 24 slovenskih finalistov.



## DAN ZA SPREMEMBE

Ob Dnevu za spremembe so se prostovoljci naše šole na Maistrov pohod podali skupaj s starejšimi. Pri Ani Ivančič v Slivicah so ustvarjali medene kruhke v obliki srčka. Izdelali so po dva medena kruhka in ju poklonili babici in dedku.

## MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE

Učenci predmetne stopnje so vsak mesec obiskali dom starejših v Cerknici, jim pomagali izpolnjevati tombolske lističe in se z njimi pogovarjali. Za njih so izdelali družabne igre. Ob novem letu so jih obdarili z novoletnim aranžmajem.

Ob materinskem dnevu so babicam podarili cvet narejen iz krep papirja, ki so ga izdelali v podaljšanem bivanju.

Vse načrtovane prireditve so bile izvedene po LDN.

DATUM	DOGODEK	OPIS
3. 9. 2018	Sprejem prvošolcev na Rakeku	<p>V ponedeljek, 3. septembra 2018, je dvajset novih učencev prvič prestopilo prag naše šole. Po šolski himni je sledil nagovor gospe ravnateljice, mag. Anite Knez. Pozdravil jih je tudi župan, g. Marko Rupar, in učencem razdelil darila. Prvošolci so si ogledali lutkovno igrico Bobek in barčica ter gimnastični nastop učenke Kajte Rovan. V učilnici smo se vsi skupaj posladkali s sladoledom.</p> 
3. 9. 2018	Sprejem prvošolcev na PŠ Unec	<p>Počitnice so se končale in prvošolci so komaj čakali, da sedejo v šolske klopi. Ob vstopu v šolo sta jih najprej toplo pozdravila gospa ravnateljica in župan Občine Cerknica, gospod Marko Rupar. Po kratkem kulturnem programu so si z novo učiteljico Nežo ogledali razred, ustvarjali, se posladkali in tako veselo vstopili v šolsko leto.</p> 
31. 8. 2018– 5. 9. 2018	Mednarodna izmenjava s Švedsko	<p>Zadnjega avgustovskega dne je 21 rakovških učencev v spremstvu dveh učiteljic za pet dni odpotovalo na Švedsko. Gostiteljske družine so pripravile sobotne dejavnosti, naslednji dan pa so učenci skupaj z gostitelji spoznavali mesto Norrtälje in na pikniku</p>  <p>pokušali raznovrstne švedske jedi ter se prosto družili. V ponedeljek so se odpeljali vzdolž razvejane vzhodne obale Švedske do odprtega morja Botnijskega zaliva ter se kopali v Baltskem morju, v torek so obiskali Stockholm, v sredo pa sodelovali v dejavnostih na šoli in predstavljali svoj projekt ter državo.</p> 
15. 9. 2018	Učenci na Radiu 94	 <p>Trije naši devetošolci; Lina, Tine in Samo, ki so se v začetku šolskega leta udeležili mednarodne izmenjave učencev na Švedskem, so bili gostje oddaje Mladi za mlade na Radiu 94, ki jo vodi Sandi Morel.</p>

<p><b>18. 9. 2018 – 19. 9. 2018</b></p>	<p><b>Spoznavni TaborČEK, 6. b</b></p>	<p>Učenci 6. b razreda so dva krasna sončna dneva preživeli v Zelški koči na obrobju Rakovega Škocjana. Skupaj z novo razredničarko Tino in učiteljicama Tjašo in Anjo so se imeli priložnost spoznavati, se učiti o sošolkah in sošolcih, spoznavati sebe in odkrivati načine in poti, ki skupino povezujejo.</p>	
<p><b>21. 9. 2018</b></p>	<p><b>Srečanje UNESCO ASPnet šol na Cerju</b></p>	<p>V petek, 21. septembra 2018, smo se kot UNESCO šola udeležili praznovanja mednarodnega dneva miru in 100-letnice konca prve svetovne vojne. Srečanje je potekalo ob Pomniku braniteljev slovenske zemlje na Cerju nad Mirnom. Udeleženci so prišli iz 75 osnovnih in srednjih šol, tako iz matične domovine kot zamejstva. Srečanje je pripravila Gimnazija Nova Gorica, delo pa je potekalo v različnih delavnicah. Našo šolo so zastopale tri učenke 9. a, ki so sodelovale v glasbeni delavnici in na zaključni prireditvi.</p>	
<p><b>26. 9. 2018</b></p>	<p><b>Evropski dan jezikov</b></p>	<p>Na evropski dan jezikov so učenci spoznavali zastave evropskih držav, izvedeli, kateri so uradni jeziki držav, se učili, kako se zahvaliti v več jezikih in se preizkusili v lomilcih jezika. Glavne znamenitosti posameznih držav pa so učenci spoznavali med igro v podaljšanem bivanju.</p>	
<p><b>26. 9. 2018</b></p>	<p><b>Male sive celice</b></p>	<p>Na OŠ Notranjskega odreda Cerknica je potekalo predtekmovanje za Male sive celice. Naši učenci Samo, Anis in Vasja so uspešno opravili preizkušnjo in se uvrstili v oddajo.</p>	
<p><b>27. 9. 2018</b></p>	<p><b>Koncert z Galom in Severo Gjurin</b></p>	<p>V četrtek, 27. 9. 2018, se je na gradu Prem odvijal dobrodelen koncert z Galom in Severo Gjurin. Koncertu so se pridružile tudi učenke naše šole: Tia Saša Gärtner – prečna flavta, Klara Potužák – viola, Ema Zdovc – violina in Tara Meta Gärtner – saksofon.</p>	
<p><b>27. 9. 2018– 28. 9. 2018</b></p>	<p><b>Spoznavni TaborČEK, 6. a</b></p>	<p>Tudi učenci 6. a razreda so preživeli dva prekrasna dneva v objemu narave v Zelški koči. Skozi igre in zabavo so se učili skupnega sodelovanja, spoznavali drug drugega, urili gospodinjske veščine in skupaj premagovali ovire.</p>	

<p><b>29. 9. 2018</b></p>	<p><b>Evropski dan jezikov</b></p>		<p>Na športnem dnevu Oviratek so se učenci 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda ubadali s postajami, na katerih so morali uporabiti govorico gluhih (znakovni jezik, mimiko obraza, eno/dvoročno abecedo).</p>
<p><b>2. 10. 2018</b></p>	<p><b>Razstava fotografij kačjih pastirjev</b></p>	<p>Mednarodni mesec šolskih knjižnic smo obeležili z razstavo fotografij kačjih pastirjev mag. Slavka Polaka.</p>	
<p><b>3. 10. 2018</b></p>	<p><b>Dan otroka</b></p>		<p>Ob tednu otroka smo v sredo, 3. 10. 2018, za učence podaljšanega bivanja pripravili igre na stadionu. Bilo je veselo, razigrano in razgibano.</p>
<p><b>12. 10. 2018</b></p>	<p><b>Drobtinica 2018</b></p>	<p>Učenci prostovoljci naše šole so uspešno menjali kruh, pecivo in marmelade za prostovoljne prispevke.</p>	
<p><b>16. 10. 2018</b></p>	<p><b>Svetovni dan hrane</b></p>		<p>V okviru svetovnega dneva hrane smo v šolski jedilnici pripravili razstavo in degustacijo 17 vrst EKSOČNEGA SADJA, ki ga drugače ne uporabljamo prav pogosto v našem vsakdanu.</p>
<p><b>17. 10. 2018</b></p>	<p><b>Rastem s knjigo</b></p>	<p>V okviru nacionalnega projekta "Rastem s knjigo" so si sedmošolci naše šole ogledali enoto Knjižnice Jožeta Udoviča Cerknica na Rakeku. Ob ogledu so učenci prejeli v dar knjigo Avtobus ob treh pisateljice Nataše Konc Lorenzutti.</p>	
<p><b>19. 10. 2018</b></p>	<p><b>Tujejezični recital v Škofji Loki</b></p>		<p>V petek, 19. 10. 2018, smo se s komorno skupino (6 pevk in kitarist) odpravili na tujejezični recital Jezik – kultura in tradicija. Gre za Unescov nacionalni projekt, ki ga organizira gimnazija Škofja Loka. Gimnazija recital prireja vsako leto jeseni. Na odru Sokolskega doma so se naši učenci tokrat predstavili s priredbo skladbe v istrskem narečju.</p>

<p><b>23. 10. 2018</b></p>	<p><b>Simbioza giba</b></p>	<p>Letos je naša šola ponovno sodelovala v <b>Simbiozi giba</b>, vseslovenskem projektu na področju gibanja, rekreacije, športa, telesne kulture in medgeneracijskega sodelovanja.</p> 
<p><b>25. 10. 2018</b></p>	<p><b>Otvoritev športne dvorane</b></p>	 <p>V četrtek, 25. oktobra 2018, so župan. g. Marko Rupar, predsednik krajevne skupnosti, g. Marjan Vadnu, ter ravnateljica naše šole, ga. Anita Knez, s prerezom traku slavnostno odprli vrata novi športni dvorani. Po uradnem delu, kjer se je na odru poleg ostalih nastopajočih predstavil tudi naš mladinski pevski zbor, je v novih prostorih sledil atraktivni športni del.</p>
<p><b>13. 11. 2018</b></p>	<p><b>Plakat miru</b></p>	 <p>Letošnji moto Plakata miru je bil "Pomagajmo si". Razmišljali in ustvarjali so učenci 6.- 9. razreda. Najlepša sta bila plakata Vanese Istenič in Sare Udovič, zato sta se uvrstila na državni izbor</p> 
<p><b>15. 11. 2018</b></p>	<p><b>Oddaja Male sive celice</b></p>	<p>Naši učenci Samo, Anis in Vasja so bili na snemanju oddaje Male sive celice na RTV Slovenija v Ljubljani. Fantje so se maksimalno potrudili pri vprašanjih, navijači pa so jih pri tem odlično vzpodbujali. Posnetek oddaje smo si lahko ogledali 15. 12. 2018 ob 9.15 na TV SLO 1.</p>  
<p><b>16. 11. 2018</b></p>	<p><b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b></p>	<p>V petek, 16. novembra 2018, smo sedmič obeleževali dan slovenske hrane, ki ga je vlada razglasila leta 2012. Na ta dan poteka tudi projekt Tradicionalni slovenski zajtrk (letos že osmi po vrsti), ko imajo otroci v osnovnih šolah in vrtcih zajtrk z živili iz lokalnega okolja.</p> 
<p><b>17. 11. 2018</b></p>	<p><b>Snemanje oddaje »Hudo«</b></p>	<p>V soboto, 17. 11. 2018, je na Radiu Slovenija, na prvem programu, potekala pogovorna oddaja v živo »Hudo«. Glavna tema je bila tekmovanje za Zlato kuhalnico, kjer so naše učenke Ana Benčan, Klara Potužák in Ema Zdovc dosegle bronasto priznanje. Oddaje sta se udeležili Ana in Klara. Obe učenki sta suvereno odgovarjali na voditeljičina vprašanja in pri tem pokazali veliko mero kuharskega znanja in znanja o zdravi prehrani.</p> 

<p><b>24. 11. 2018</b></p>	<p><b>Gostovanje MPZ na letnem koncertu MePZ Rak Rakek</b></p>	<p>V soboto, 24. 11. 2018, se je <b>mladinski pevski zbor naše šole</b> predstavil na letnem pevskem zboru mešanega pevskega zbora Rak Rakek. Člani zbora so se predstavili z dvema skladbama, na koncu pa so se na odru pridružili mešanemu pevskemu zboru in zapeli še skupno pesem.</p> 
<p><b>29. 11. 2018</b></p>	<p><b>Delavnice s terapevtom Miho Kramlijem</b></p>	<p>Obiskal nas je zelo uspešen terapevt Miha Kramli. Z učenci je po triadah izpeljal različne delavnice. Učenci so bili ves čas delavnic zelo aktivni in sodelovali v pogovoru, zelo kritično so razmišljali in se vključevali v razpravo.</p> 
<p><b>29. 11. 2018</b></p>	<p><b>1. tekma v novi športni dvorani</b></p>	<p>Za učence naše šole je bil četrtek, 29. 11. 2018, prav gotovo poseben dan. Po vseh teh letih smo končno dočakali, da smo lahko tudi v lastni športni dvorani gostili učence s sosednje šole in odigrali tekmo občinskega tekmovanja v malem nogometu.</p> 
<p><b>1. 12. 2018</b></p>	<p><b>Ustvarjalne delavnice in novoletni bazar</b></p>	<p>V soboto, 1. 12. 2018, smo imeli na šoli ustvarjalne delavnice, združene z obiskom staršev in krajanov na prednovoletnem šolskem bazarju. Ves mesec smo se trudili z izdelovanjem raznovrstnih izdelkov, ki poudarjajo prihajajoče praznike.</p> 
<p><b>1. 12. 2018</b></p>	<p><b>Decembrska prostovoljska akcija</b></p>	<p>Naša akcija <b>PODARI, ČE NE RABIŠ OTROŠKIH ZIMSKIH OBLAČIL, IN VZEMI, ČE JIH POTREBUJEŠ</b>, je odlično uspela. Skoraj vsa oblačila so dobila novega lastnika.</p> 
<p><b>5. 12. 2018</b></p>	<p><b>Beremo s Tačkami</b></p>	<p>Tudi v letošnjem šolskem letu smo sodelovali z društvom Tačke pomagačke. Naši učenci so prebrali knjige kužkoma Lamu in Kimiju ter njunima vodnicama Tatjani in Irini.</p> 

<p><b>6. 12. 2018</b></p>	<p><b>Srečanje nadarjenih učencev v Cerknici</b></p>	 <p>V četrtek, 6. decembra 2018, smo se odzvali vabilu cerkniške šole na srečanje nadarjenih učencev 8. in 9. razreda. Srečanje so poimenovali Srečanje Fejst Radovednih Junakov in je letos potekalo že drugo leto zapovrstjo. Naši učenci so se udeležili delavnic Spa Kra Kra, Fer pley, Sketch up in Escape room.</p>
<p><b>13. 12. 2018</b></p>	<p><b>Prihod luči</b></p>	<p>Predpraznična prireditev Prihod luči je tudi to leto ponudila lepo doživetje. V prazničnem programu so sodelovali otroški in mladinski pevski zbor pod vodstvom učiteljice glasbe Tine Milavec, ki je pripravila celoten glasbeni program. Nastopili so tudi Eva Ivančič s kitaro, Aleks Jovič na klavirju, Ema Zdovc in Klara Potužák na violini in violi ter solistki Lina Kovšca in Tara Meta Gärtner. Prireditev so pripravili učenci, ki so sodelovali v mednarodni izmenjavi s Švedsko, ter ostali osmošolci in devetošolci.</p> 
<p><b>21. 12. 2018</b></p>	<p><b>Proslava ob državnem prazniku</b></p>	<p>Dan samostojnosti in enotnosti, ki ga praznujemo 26. decembra, je poklon samostojni državi Sloveniji. S proslavo smo obeležili ta pomembni praznik in se ob koncu dneva odpravili na zaslužene novoletne počitnice.</p>  
<p><b>December 2018</b></p>	<p><b>Prostovoljci obiskali starejše</b></p>	<p>V mesecu decembru so se prostovoljci naše šole odločili, da starejšim krajanom polepšajo praznično vzdušje. Obiskali so 37 prebivalcev. S simboličnim darilom so jim zaželeli lepe in mirne praznike. Nekatere učence so spremljale tudi prostovoljke iz društva upokojencev, ki sodelujejo v projektu Starejši za starejše. Med druženjem so starejši obujali spomine in mlajšim pripovedovali, kaj zdaj počnejo. Nasmehi na obrazih in solze sreče v očeh starejših so rodili zadovoljstvo in veselje učencev, ki so si vzeli trenutke prostega časa za druge.</p> 
<p><b>Januar 2019</b></p>	<p><b>Razstava pirografij Tomaža Čučka</b></p>	<p>V večnamenskem prostoru šole smo v mesecu januarju 2019 pripravili razstavo pirografij Tomaža Čučka, na katerih je upodobil znamenite osebnosti.</p> 

<p><b>27. 1. 2019</b></p>	<p><b>Twirling prireditev</b></p>	<p>V športni dvorani na Rakeku se je v nedeljo, 27. januarja, v twirlingu pomerilo več kot 130 tekmovalcev iz 12 društev. S tem tekmovanjem je nova športna dvorana doživela svojevrsten krst, saj tovrstnega tekmovanja na Cerkniškem zaradi neustreznih prostorov še ni bilo.</p>	
<p><b>12. 2. 2019</b></p>	<p><b>Obisk ge. Dragice Udovič</b></p>	<p>V torek, 12. 2., nas je v okviru nacionalnega UNESCO projekta VZGAJAMO ZELIŠČA »v starem iščem novo« v podaljšanem bivanju na Uncu obiskala ga. Dragica Udovič, unška sokrajanka in tudi upokojena učiteljica naravoslovja, biologije in kemije, ter nam popestrila dan – predstavila nam je zanimivi svet zelišč.</p>	
<p><b>14. 2. 2019</b></p>	<p><b>Valentinov koncert z Alyo</b></p>	<p>V četrtek, 14. 2. 2019, je v kulturnem domu Cerknica potekal valentinov koncert z Alyo. Na odru so se skupaj z Alyo predstavili tudi naši učenci, ki obiskujejo pevski zbor (od 3. do 9. razreda).</p>	
<p><b>22. 2. 2019</b></p>	<p><b>Pevski vikend</b></p>	<p>V petek, 22. 2. 2019, se je mladinski pevski zbor odpravil na pevski vikend v Fieso (CŠOD Breženka).</p>	
<p><b>5. 3. 2019</b></p>	<p><b>Pustni torek</b></p>	<p>Pustno rajanje in izbor najlepših mask na šoli poteka že vrsto let. Tudi letos nas je presenetilo veliko število lepih, doma narejenih pustnih mask, tako da je imela komisija težko delo. Pustno rajanje smo ob krofih zaključili s plesom in razigrano zabavo v podaljšanem bivanju v naši novi športni dvorani.</p> <p>Tudi na podružnični šoli Unec smo na pustni torek preganjali zimo in klicali pomlad. V zelo izvirnih in norčavih maskah smo se poveselili, zaplesali in peli pustne pesmi.</p>	 






<p><b>6. 3. 2019</b></p>	<p><b>Nagradna kuharska delavnica v Vili Podvin</b></p>		<p>V sredo, 6. 3., so se tri učenke 9. razreda (Ana Benčan, Klara Potužák in Ema Zdovc) skupaj z letošnjo mentorico kuharskega krožka Urško Lužar udeležile nagradne kuharske delavnice s <i>chefom</i> Urošem Štefelinom v Vili Podvin v Radovljici. Skupaj z njim in s</p> <p>preostalimi učenci, ki so v lanskem letu prejeli nagrade na tekmovanju Zlata kuhalnica, smo pripravljali 4-hodni meni.</p>
<p><b>15. 3. 2019</b></p>	<p><b>Krajevni praznik</b></p>	<p>V petek, 15. 3. 2019, ob 19. uri je v Športni dvorani Rakek potekala slavnostna prireditev ob krajevnem prazniku. Na njej so se predstavili tudi naši učenci.</p>	
<p><b>22. 3. 2019</b></p>	<p><b>Svetovni dan voda</b></p>		<p>V petek, 22. 3. 2019, smo obeležili svetovni dan voda. Pri izbirnem predmetu Kemija v življenju smo naredili plakate. Vsebine plakatov so se navezovala na onesnaženost voda in na njen pomen ter na gospodarno ravnanje s pitno vodo. Pri izbirnem predmetu Poskusi v kemiji smo analizirali različne vzorce vod, od vodovodne do ustekleničenih voda, kot so voda Dana, Costella in Radenska, ter voda iz domačega zbiralnika na Uncu.</p>
<p><b>25. 3. 2019</b></p>	<p><b>Otroštvo podaja roko mladosti</b></p>	<p>V ponedeljek, 25. 3., na materinski dan, smo v okviru projekta Otroštvo podaja roko mladosti izvedli družabno srečanje s starimi starši učencev 3. razreda. Obenem smo se jim z druženjem želeli zahvaliti za njihovo prisotnost, vzgojo in skrb, ki nam jo dajejo kot dedki in babice. S prstnimi odtisi so skupaj z vnuki in vnukinjami ustvarili družinsko drevometer, iz filca šivali srčke in rožice za mamice.</p>	
<p><b>28. 3. 2019</b></p>	<p><b>Obisk v domu starejših v Cerknici</b></p>		<p>V četrtek, 28. 3. 2019, so mladi prostovoljci obiskali dom starejših v Cerknici z namenom pomagati stanovalcem pri tomboli. Ker pa je bil marec mesec praznovanj za žene in matere, so jim zapeli dve pesmi in jim podarili nageljček, ki so ga izdelali iz krep papirja.</p>

<p><b>29.–30. 3. 2019</b></p>	<p><b>Prva pomoč na unški šoli</b></p>	<p>V petek in soboto, 29. in 30. marca 2019, so učenci, ki obiskujejo interesno dejavnost Prva pomoč, gostovali na podružnični šoli. Tam smo se strnjeno učili in utrjevali znanja iz prve pomoči. V petek se nam je pridružila ekipa nujne medicinske pomoči iz ZD Cerknica. Predstavili so opremo reševalnega vozila, uporabo zajemalnih nosil in poklic reševalca. Nato pa smo nadaljevali z urjenjem v temeljnih postopkih oživljanja in v oskrbi poškodovanih in nenadno obolelih oseb.</p> 
<p><b>Marec 2019</b></p>	<p><b>Razstava članov likovne sekcije KD Rak Rakek</b></p>	<p>V mesecu marcu so se večnamenskem prostoru šole, z razstavo slik cvetja, predstavili člani likovne sekcije KD Rak Rakek.</p> 
<p><b>6. 4. 2019</b></p>	<p><b>Medgeneracijsko povezovanje na Maistrovem pohodu</b></p>	<p>Prostovoljci smo se dogovorili, da sobotni dan bi zdravju namenili. Na Maistrov pohod smo se podali in čudovito naravo opazovali. Z odraslimi izkušnje smo delili in s psičko Kajo se družili.</p> 
<p><b>8. 4. 2019</b></p>	<p><b>Delavnica izdelovanja medenih kruhkov</b></p>	<p>V ponedeljek, 8. 4. 2019, so se prostovoljci zbrali pri Ani Ivančič v Slivicah. Vodila jih je pri ustvarjanju medenih kruhkov v obliki srčka. Prostovoljci so izdelali po dva medena kruhka in ju poklonili babici in dedku.</p> 
<p><b>18. 4. 2019</b></p>	<p><b>Jezero je – jezera ni</b></p>	<p>V četrtek, 18. aprila 2019, smo se družili z učenci, dijaki in mentorji Unescovih šol na 17. nacionalnem projektu Jezero je – jezera ni na Dolenjem Jezeru ob Cerkniskem jezeru. Potekale so različne delavnice: spoznavanje vaške arhitekture, kemijska in biološka analiza jezerske vode, izdelava mozaikov, slikanje akvarelov z jezersko tematiko, vezenje, pletenje in kvačkanje, fotografiranje in pisanje prispevkov za Jezerski list. Tabor z naslovom Po sledih Slave vojvodine Kranjske je organizirala Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola Ljubljana.</p>
<p><b>18. 4. 2019</b></p>	<p><b>Yumicar</b></p>	<p>V četrtek, 18. 4. 2019, smo učenci 4. in 5. razredov imeli prometno vzgojo s programom Yumicar. Najprej smo v razredu imeli zanimivo predavanje. Najbolj všeč pa nam je bila vožnja z avtomobilčki, pri kateri smo morali upoštevati prometno signalizacijo.</p> 
<p><b>23. 4. 2019</b></p>	<p><b>Noč knjige na PŠ Unec</b></p>	<p>Svetovni dan knjige in avtorskih pravic smo letos obeležili na PŠ Unec. Učenci so prebirali knjige v družbi Lama in Lome ter njihovih spremljevalk iz društva Tačke pomagačke.</p> 

<p><b>25. 4. 2019</b></p>	<p><b>Žogarija</b></p>	 <p>V četrtek, 25. 4. 2019, se je naša šola predstavila na prireditvi Žogarija, ki je potekala na Rakeku</p>
<p><b>April 2019</b></p>	<p><b>Razstava slik Mihaele Maraž</b></p>	<p>V večnamenskem prostoru šole smo v mesecu aprilu 2019 gostili razstavo slik gospe Mihaele Maraž.</p> 
<p><b>10. 5. 2019</b></p>	<p><b>Menjaj branje za sanje – podari knjigo</b></p>	 <p>V petek, 10. 5., smo po kosilu s 3., 4. in 5. skupino OPB izvedli projekt Menjaj branje in sanje. Gre za Unescov nacionalni projekt, katerega cilj je vzbuditi večje zanimanje za branje in knjigo med mladimi. Učenci 3., 4. in 5. skupine OPB so si izmenjali knjige, si vanje napisali ali narisali posvetila, tisti pa, ki s seboj niso imeli knjige, so se v dvojicah ali trojicah pogovorili o svojih najljubših knjigah in jih upodobili z barvicami na listih.</p>
<p><b>13. 5. 2019</b></p>	<p><b>Teden vseživljenjskega učenja: kino dan</b></p>	 <p>Učenci podaljšanega bivanja so preživeli popoldan v šolski jedilnici, kjer se je na velikem platnu odvijala risanka. Poskrbeli so tudi za kokice.</p>
<p><b>15. 5. 2019</b></p>	<p><b>Parada učenja</b></p>	<p>V sredo, 15. 5. 2019, so se učenci mladinskega pevskega zbora odpravili v Postojno. Tam smo na stojnici predstavili svoje šolsko delo, Eva Ivančič je na odru delila izkušnje z mednarodne izmenjave s Švedsko, na koncu pa so člani mladinskega pevskega zbora ob spremljavi kitare in tolkal zapeli še dve skladbi.</p> 
<p><b>17. 5. 2019</b></p>	<p><b>Unicefova punčka z dnevnikom</b></p>	<p>Drugi skupini podaljšanega bivanja se je v februarju pridružila punčka Tia. Z učenci je odhajala domov in z njimi preživljala popoldneve. Učenci so v njen dnevnik zapisovali dogodivščine, ki jih je doživela. Tia z dnevnikom odhaja na razstavo Punčk z dnevnikom, kjer ji bodo našli novega posvojitelja. Tii se je pridružila punčka Lina, ki prav tako išče novega lastnika.</p>  

<p><b>22. 5. 2019</b></p>	<p><b>Rdeči križ na obisku</b></p>	<p>Učence sta obiskali Dragica in Vlasta, prostovoljki Rdečega križa. V 1. razredu sta predstavili zgodbo o Križem kapici, v 2. razredu sta spregovorili o varnih in nevarnih igračah, v 3. razredu so si učenci ogledali film "Prostovoljček", v četrtem sta učence spomnili na dobre medosebne odnose.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>
<p><b>23. 5. 2019</b></p>	<p><b>Teden vseživljenjskega učenja: PowerPoint delavnica</b></p>	<p>Danes so Tia Saša Gärtner, Zoja Reja Nagode, Jerneja Švigelj in Blaž Debevec, učenci 7. in 8. razreda, v okviru projekta Teden vseživljenjskega učenja vodili računalniško delavnico. Učence 5. razreda so učili osnov računalniškega programa PowerPoint.</p> 
<p><b>25. 5. 2019</b></p>	<p><b>Izlet zlatih bralcev v Gardaland</b></p>	<div style="display: flex;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p>V soboto, 25. 5. 2019, so se zlati bralci udeležili nagradnega izleta v Gardaland. Preživeli smo zabaven in adrenalina poln dan.</p> </div> </div>
<p><b>31. 5. 2019</b></p>	<p><b>3. letni koncert pevskih zborov</b></p>	<p>Za nami je že tretji letni koncert naših zborov. Tokrat so se poleg dveh otroških pevskih zborov matične šole in mladinskega pevskega zbora na odru predstavili tudi orffova skupina ter solistki Lina Kovšca in Tara Meta Gärtner. Na klavirju nas je spremljala prof. Snježana Pleše Žagar, na kitari in tolkalih pa Damir Pirc. Prireditev sta povezovala učenca 9. razreda Lina Kovšca in Jon Jambrošič.</p> 
<p><b>Maj 2019</b></p>	<p><b>Projekt Modri stol – nekdo misli nate</b></p>	<div style="display: flex;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p>V maju smo zaključili s projektom "Modri stol". Ta projekt smo izvajali že v preteklih letih. V letošnjem letu smo želeli projekt obuditi s tem, da smo stole naredili še bolj uporabne in jih morda na nekaterih lokacijah celo zopet postavili na mesta, kjer imajo svoj pravi namen in niso le odlagališče stvari.</p> </div> </div>

<p>5. 6. 2019</p>	<p><b>Prireditev »Pod toplarjem« na PŠ Unec</b></p>	<p>V sredo, 6. 5. 2019, smo na šolskem vrtu podružnične šole Unec gostili starše otrok naše šole. Učenci 1. in 3. razreda so odigrali dve zelo zanimivi igrici, učenci 2. razreda so zaplesali ob modernih ritmih glasbe, uživali smo ob zvokih harmonike, poslušali smo pesmi otroškega pevskega zbora pod vodstvom učiteljice Tine Milavec ter recitacije pesmi o pomladi. Zaključili smo z afriško pesmijo o prijateljstvu.</p> 
<p>5. 6. 2019</p>	<p><b>Nogometni turnir Rakek 2019</b></p>	<p>V sredo, 5. 6. 2019, smo na OŠ »Jožeta Krajca« Rakek že osmič organizirali medobčinski nogometni turnir Rakek 2019. Tekmovanja se je udeležilo 7 osnovnih šol in učenci ter spremljevalci smo uživali v lepem vremenu in dobrih nogometnih igrah.</p> 
<p>7. 6. 2019</p>	<p><b>Zlati taborski znak</b></p>	<p>Občina Cerknica je v petek, 7. junija, na slavnostni seji v Kulturnem domu Cerknica z občinskimi priznanji nagradila zaslužne občanke in občane. Naša šola je prejela zlati taborski znak.</p> 
<p>9. 6. 2019</p>	<p><b>Priznanje zlato srce</b></p>	<p>Naša šola je v nedeljo, 9. 6. 2019, od društva Geoss v Vačah prejela priznanje <b>zlato srce središča srca Slovenije</b> za najbolj srčno ter humanitarno šolo, ki ima domoljubno vizijo in učence vzgaja v srčne, ustvarjalne in z domačim okoljem povezane posameznike. Prepoznali so nas kot šolo, ki otroke vzgaja v sočutju in sožitju z okoljem. H kulturnemu programu v čarobnem okolju sta svoj delež prispevali tudi učenki Ema Zdovc in Klara Potužak, ki sta obiskovalce razveselili z violino in violo ter pričarali odsev zlatega srca.</p> 
<p>12. 6. 2019</p>	<p><b>Predaja ključa</b></p>	<p>V sredo, 12. junija, se je zgodila tradicionalna 'predaja ključa'. Kot najstarejši in najodgovornejši učenci na šoli imajo vsako leto skrb za zlati ključ učenci devetega razreda. Preden zaključijo šolanje na naši šoli, ga po določenih preizkusih predajo naslednji generaciji devetošolcev. Nasledniki po uspešno izvedenih igrah izročijo odkupnino.</p> 

<p><b>13. 6. 2019</b></p>	<p><b>Deželak = junak</b></p>	 <p>Kot se za najbolj srčno ter humanitarno šolo spodobi, smo danes točno ob 11.45 na igrišču pred glavnim vhodom učenci in zaposleni z aplavzom in vzkliki pričakali ekipo g. Deželaka. Ravnateljica, mag. Anita Knez, mu je v imenu vseh prisotnih čestitala za plemenito akcijo, njegovo srčnost ter vzdržljivost na dolgi progi. Celotno ekipo je povabila na pijačo in svežo lubenico ter g. Deželaku predala prispevek naših učencev v vrednosti 260 EUR. Naš junak in zgled borbenosti se je učencem zahvalil s podpisi, objemi in toplimi besedami. V čast nam je bilo, da smo spoznali nekoga s tako velikim srcem!</p>
<p><b>17. 6. 2019</b></p>	<p><b>Valeta</b></p>	<p>V ponedeljek, 17. 6. 2019, so se na valeti poslovili učenci 9. razreda. Valeta je prvič potekala v novi športni dvorani. Bila je preprosto čudovita.</p> 
<p><b>24. 6. 2019</b></p>	<p><b>Zadnji šolski dan na Rakeku</b></p>	 <p>Za nami je zadnji šolski dan v tem letu. Ker smo želeli učencem omogočiti prijetno, aktivno in energično slovo od šolskega leta, sošolcev, učiteljev in šole, smo ga tokrat pripravili malo drugače. V prireditve ob dnevu državnosti, ki je potekala na zelenici pred šolo pod mlajem, je slovensko-švedsko društvo vpletlo motive kresne noči, učencem so bila podeljena priznanja za izjemne dosežke, ravnateljica pa nas je spomnila na domovino in naš praznik. Po prireditvi je vsak razred obiskal tri aktivnosti, pri katerih so imeli moč ustvarjati, tekmovati, sodelovati in predvsem na drugačen način preživeti iztekajoče se ure zadnjega šolskega dne.</p>
<p><b>24. 6. 2019</b></p>	<p><b>Zadnji šolski dan na PŠ Unec</b></p>	<p>Ob dnevu državnosti so na zadnji šolski dan z učenci pripravili proslavo v počastitev samostojne Slovenije. Po proslavi je sledila tudi slavnostna podelitev najvišjih priznanj učencem od 1. do 3. razreda. Ga. ravnateljica nam je namenila nekaj besed o pomembnosti praznika ter ob koncu vsem skupaj zaželela prijetne počitnice. Po prireditvi so se učenci nato podali na šolski vrt in se pomerili v različnih štafetnih igrah.</p>  

Člani folklorne skupine, pevskih zborov in ostali učenci ter njihovi učitelji oz. mentorji so bili tudi letos povabljeni k sodelovanju ob priložnostnih prireditvah krajevne skupnosti in različnih društev v našem kraju in občini (osrednja občinska prireditev ob kulturnem prazniku, prireditev ob krajevnem prazniku).

Poleg načrtovanih prireditev so se učenci udeležili še drugih: 1. 12. 2018 je na OŠ Rakek na delovno soboto potekal novoletni bazar za starše in otroke, 15. 3. 2019 prireditve ob krajevnem prazniku Rakeka v novi športni dvorani, 31. maja letnega koncerta zborov v KD Cerknica, 5. 6. 2019 prireditve »POD TOPLARJEM« na šolskem vrtu PŠ Unec ter 9. 6. 2019 prireditve društva Geoss v Vačah, kjer je šola prejela znak Zlato srce.

## **KNJIŽNICA**

Knjižnica je sodobno opremljena. V njej si lahko učenci in učitelji izposodijo leposlovna dela (proza, poezija in dramatika) in strokovna dela (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih področij). Učenci in učitelji si lahko gradivo dnevno izposojajo v knjižnici na matični šoli na Rakeku, enkrat na teden, ob petkih pa tudi na podružnični šoli na Uncu.

Že v šolskem letu 2012/2013 smo pričeli z izposojjo v programu COBISS in vodimo le eno enotno inventarno knjigo.

Skupen prirast knjižničnega gradiva (nakup, dar, stari fond) je gradiva, od tega monografskih in serijskih publikacij **197** enot, neknjižnega gradiva pa 0 enot. Število vseh enot knjižničnega gradiva vpisanih v program COBBIS ob koncu koledarskega leta 2019 je **15816**.

V program COBISS smo vpisali tudi vse učbenike, skupaj enot. Učbeniki se vodijo pod samostojni oddelek in imajo svoj števec števil.

Stare knjige (arhiv) se nahajajo v knjižnici in so shranjene v omari.

**Preglednica 9: Prirast knjižnega gradiva v letu 2019-197**

knjižno gradivo	število izvodov
razvrstitev po UDK	48
razvrstitev po starostnih stopnjah	149
<b>SKUPAJ</b>	<b>197</b>

**Preglednica 10: Prirast neknjižnega gradiva v letu 2018- 3 ENOTE**

neknjižno gradivo	CD romi	CD	Videokas.	Avdiokas.	DVD
prirast	0	0	0	0	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>99</b>	<b>90</b>	<b>240</b>	<b>89</b>	<b>84</b>

**Število vseh enot knjižničnega gradiva vpisanih v COBISS dne, 31. 12. 2019: 15816 enot.**

**Število vpisanih učbenikov na dan 31.12.2019 je 2170.**

V letu 2019 smo poskrbeli za prirast knjižničnega gradiva tako na matični šoli kot PŠ Unec, in sicer v vrednosti 1439,07 eur za obe šoli . Vrednost nabave učbeniškega sklada znaša 3525,98 EUR.

Največ je bilo izposojenih leposlovnih knjig za starostno stopnjo cicibani in pionirji.

Izposoja je potekala po urniku, na Uncu ob petkih.

### **Učbeniški sklad**

Učbenike si je v preteklem šolskem letu izposodilo 222 učencev.

### **Bibliopedagoško delo**

V šolskem letu je bilo izvedenih:

- na matični šoli Rakek: 50 PU KIZ
- na PŠ Unec: 12 PU KIZ
- skupaj: 62 ur

## RAČUNALNIČAR

V letu 2019 smo na področju računalniške tehnologije urejali dve področji. Prvo področje je bilo sprotno urejanje nedelujočih zadev (potrošni material in popravila), drugo področje pa je zajemalo nabavo nove računalniške opreme, ki je bila ključnega pomena za nemoteno delovanje pedagoškega procesa. Tudi v letu 2019 smo nadaljevali z nakupi nove opreme preko razpisa SIO2020. Največja investicija v letu 2019 je bila vzpostavitev terminala obrokov. V spodnjih tabelah si lahko ogledate nekatere večje izdatke. Ostali izdatki so podrobneje prikazani v finančnem poročilu računovodske službe OŠ »Jožeta Krajca« Rakek z leto 2019.

**Tabela 1: Večji izdatki računalniške tehnologije v letu 2019**

Artikel	Količina	Datum	Vrednost (EUR brez centov)
Program za evidentiranje obrokov	1	29.08.2019	439
Računalnik Shuttle P20U	2	02.08.2019	1.735
Čitalec za evidentiranje obrokov	3	02.08.2019	617
Genius stereo leseni zvočnik SP-HF800A	1	27.09.2019	41
Računalnik ASUSX510UA-EJ695	1	16.10.2019	635
Zvočniki Genius	2	12.11.2019	89
		SKUPAJ	3.556

**Tabela 2: Nabava računalniške opreme preko razpisa SIO2020**

Artikel	Količina	Datum	Vrednost (EUR brez centov)
Prenosnik HP ProBook 450 G6	1	14.09.2019	988
		SKUPAJ	*988

\* Polovica stroškov je bila sofinancirana iz projekta SIO2020

V letu 2020 bo izvedena izgradnja omrežja iz projekta WLAN 2020.

## 2.3 ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2019

### Kadrovske spremembe v letu 2019:

- **prenehanje delovnega razmerja:** Zdenka Krašovec z 10. 2. 2019 (prekinitev DR zaradi neuspešno opravljene poskusne dobe), Gabrijela Prelesnik z 11. 2. 2019 (sporazumna prekinitev DR), Zdravka Penko z 10. 2. 2019 (sporazumna prekinitev DR), Alenka Šetina s 7. 7. 2019 (sporazumna prekinitev DR), Antonija Šlajnar z 31. 8. 2019 (upokojitev), Martin Rihtar z 31. 8. 2019 (sporazumna prekinitev DR), Suzana Rebec z 31. 8. 2019 (zamrznitev PZ za 1 leto), Marija Hiti od 1. 11. 2019 (polovična upokojitev), Denisa Golić s 30. 11. 2019 (sporazumna prekinitev DR);
- **daljša bolniška odsotnost:** Teja Milharčič od 18. 1. 2019 dalje, Bojan Šivec od 22. 5. – 31. 7. 2019, Danica Majdič od 16. 7. do 13. 9. 2019, Tjaša Šmigoc od 9. 9. 2019 dalje, Denisa Golić od 10. 9. – 8. 11. 2019, Tatjana Svet od 23. 9. do 31. 10. 2019, Smilja Simaković od 17. 10. do 20. 12. 2019, Marjana Švigelj od 19. 11. do 31. 1. 2020, Marija Hiti pogoste kratkotrajne bolniške odsotnosti;
- **za nedoločen čas sprejeti v delovno razmerje:** od 11. 2. 2019 Sonja Mekinda, od 11. 2. 2019 Vid Kovač, od 10. 8. 2019 Anamarija Šantelj, od 1. 9. 2019 Mojca Podobnikar in Damir Pirc;
- **za določen čas sprejeti v delovno razmerje:** od 7. 1. do 31. 8. 2019 Maruša Hribar, od 11. 2. do 30. 6. 2019 Lucija Gregorc (nadomeščanje bolniške), od 8. 6. – 31. 7. 2019 (Vilko Drobnič), 1. 9. 2019 smo sklenili delovno razmerje z Marušo Hribar, Urško Lužar, Tjašo Šmigoc, Marino Klačinski, Ingrid Križaj, Sandro Palcich, Rebeko Škamperle, Nastasjo Škerlj Grat in z 9. 9. 2019 Jono Zalar; od 1. 10. 2019 Nina Šajn (nadomeščanje bolniške); s 3. 12. 2019 Edina Samida (nova zaposlitev).
- **preko javnih del zaposleni:**
  - a. **za pomoč učencem:** Edina Samida (9. 1. do 30. 6. 2019 in od 1. 9. do 19. 11. 2019); Brigita Pivk od 26. 11. do 31. 12. 2019;
  - b. **informiranje:** preko javnih del zaposlen Božidar Mlakar (11. 1. 2019 – 30. 06. 2019) in (1. 9. 2019 – 31. 12. 2019).

V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe, vrsto in čas zaposlitve.

**Preglednica 11: Preglednica zaposlenih 31. decembra 2019 - po stopnji izobrazbi**

	Stopnja izobrazbe								Skupaj
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
2019		3	1	4	5	13	26	1	53

**Preglednica 12: Preglednica zaposlenih 31. decembra 2018 - po razporeditvi v plačne razrede**

a. strokovni delavci

Pl. raz.	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	Skupaj
število.	0	0	4	2	4	4	0	0	0	0	1	3	2	4	9	5	1	0	0	0	1	40

b. upravno - tehnični delavci

Pl. raz.	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
število.	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1	1	0	2	
Pl. raz.	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	SKUPAJ	
število.	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	13	

Skupaj redno zaposlenih: 53

## PRIPRAVNIŠTVO

Pripravištva v letu 2019 ni nihče opravljal.

V šolskem letu je bilo opravljenih 20 napovedanih rednih hospitacij, od tega 3 na PŠ Unec.

Ravnateljica je bila prisotna tudi na taborih in v zimski šoli v naravi.

## JAVNI DELAVCI

V letu 2019 so bili na šoli zaposleni javni delavci: Edina Samida, Brigita Pivk in Božidar Mlakar.

**Preglednica 13: Podatki o številu zaposlenih 31. decembra 2019 glede na vrsto zaposlitve**

### **Strokovni delavci: 40 delavcev**

Delovno razmerje za nedoločen čas	28
Delovno razmerje za določen čas	13

### **Tehnično – upravni delavci: 13 delavcev**

Delovno razmerje za nedoločen čas	12
Delovno razmerje za določen čas	1

**Preglednica 14: Podatki o številu strokovnih delavcev 31. decembra 2019 - glede na naziv**

	Število strokovnih delavcev
Brez naziva	14
Mentor	7
Svetovalec	19
Svetnik	0

## **Zaposleni na dan 31. 12. 2019**

Ob koncu leta 2019 je bilo na šoli zaposlenih 53 delavcev in 2 javna delavca.

## 2.4 INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA

### PROSTORI

**Na matični šoli na Rakeku** pouk poteka v dograjenih in obnovljenih<sup>1</sup> ter na novo opremljenih učilnicah. Učitelji imajo na voljo 8 kabinetov.

Pohvalimo se lahko s prostorno in dobro založeno šolsko knjižnico s kabinetom ter z veliko računalniško učilnico s kabinetom. V zgornjem nadstropju prizidka imamo še predavalnico. Tudi drugi prostori (zbornica, šolska kuhinja, prostori uprave, prostori tehničnih delavcev in garderobni prostori) so prenovljeni, prav tako oprema.

V letu 2019 smo izvajali predvsem redna vzdrževalna dela. Nove nabave so pojasnjene v okviru gibanja osnovnih sredstev.

V letu 2019 smo uspešno kandidirali na projektu SIO 2020 ter s subvencijo za šolo nabavili računalnik. V letu 2020 pa se načrtuje nadgradnja Wi-fi omrežja.

Na **podružnični šoli Unec** so pogoji za delo dobri, saj je bila tudi ta šola pred nekaj leti<sup>2</sup> adaptirana in na novo opremljena. Za šolo je lep urejen vrt z igriščem, novim igralom in velikim kozolcem, novimi lesenimi stopnicami, kar omogoča učencem in učiteljem veliko gibanja na prostem.

V naših prostorih še vedno **gostujeta glasbena šola in vrtec**. V času po pouku so uporabljali 5, od septembra 2009 so uporabljali 6 prostorov, kar je oviralo naše delo, saj smo se morali včasih s svojimi dejavnostmi prilagajati njihovemu urniku. Od septembra 2011 smo z glasbeno šolo sklenili nov dogovor, in sicer da se pouk prične po 14.00 uri v treh učilnicah (D1, D2 in predavalnici) ter v športnem in računalniškem kabinetu. Dogovor je veljal tudi za šolsko leto 2018/2019.

---

<sup>1</sup> adaptacija se je zaključila v letu 2008

<sup>2</sup> adaptacija je bila zaključena v letu 2004

Športna vzgoja in športne interesne dejavnosti učencev od 5. novembra dalje potekajo v novi športni dvorani, ki smo jo svečano otvorili 24. oktobra 2018.

### OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Gospodarnost

Prihodki (AOP 870)	1.732.411	=	1,001
Odhodki (AOP 887)	1.730.802		

Preglednica 15: Primerjava prihodkov in odhodkov po načelu poslovnega dogodka v letih 2019 in 2018:

Vir sredstev:	Realizacija 2019	Realizacija 2018	Indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.425.357	1.337.580	106,6
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	115.458	101.126	114,1
Sredstva za javna dela	25.727	22.887	112,4
Sredstva staršev	133.705	108.754	122,9
Drugi prihodki	32.164	40.930	78,6
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.732.411</b>	<b>1.611.277</b>	<b>107,5</b>
Stroški materiala	147.585	147.333	100,2
Stroški storitev	156.425	118.384	132,1
Stroški dela	1.417.447	1.321.441	107,3
Stroški amortizacije	8.835	14.643	60,3
Drugi odhodki	50	0	
Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	460	0	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.730.802</b>	<b>1.601.801</b>	<b>108,1</b>
<b>RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI</b>	<b>1.609</b>	<b>9.476</b>	<b>17,0</b>
<b>DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB</b>	<b>27</b>	<b>142</b>	<b>19,0</b>
<b>Presežek prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>558</b>	<b>2.043</b>	<b>27,3</b>

Skupni prihodki po obračunskem načelu so v primerjavi z lanskim letom višji za 7,5 %, odhodki pa za 8,1 %. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 1.609 EUR.

### Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Na šoli smo izpolnili samoocenitveni vprašalnik. Ravnateljica in računovodkinja sta nato pripravili Izjavo o oceni notranjega nadzora, ki je priloga Letnega poročila.

Finančno poslovanje šole poteka skladno z zakoni in predpisi, ki urejajo področje poslovanja javnih zavodov in internimi akti (Pravilnikom o računovodstvu in Pravilnikom o popisu). V letu 2019 je potekala revizija, ki je pregledala področje javnega naročanja. Revizorja je podala mnenja in priporočila, ki so bila upoštevana pri izvedbi javnih naročil v novembru 2019.

Rakek, 18. februar 2020



mag. Anita Knez, ravnateljica

### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo zajema:

- pojasnila k bilanci stanja,
- pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov,
- pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po denarnem toku,
- pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov,
- pojasnila k izračunu presežka prihodkov po fiskalnem pravilu,
- pojasnila k obračunu davka od dohodkov pravnih oseb.

#### 3.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na 31. 12. 2018 in na 31. 12. 2019 (podatki so v EUR brez centov).

Prilogi k bilanci stanja sta :

pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Skupni seštevek aktive oziroma pasive na dan 31. 12. 2019 znaša 3.511.379 EUR.

##### 3.1.1 SREDSTVA

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:

###### a) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju znašajo 3.279.345 EUR. Od tega je za 668 EUR **neopredmetenih dolgoročnih sredstev**, 3.239.404 EUR znaša vrednost **nepremičnin** ter za 33.188 EUR je **opreme** in drugih opredmetenih osnovnih sredstev in 6.085 EUR **dolgoročnih terjatev iz poslovanja**.

**Preglednica 17: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2019 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti (v EUR brez centov)**

Vrsta dolgoročnih sredstev	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev (indeks)
Neopredmetena dolg. sredstva	7.730	7.062	668	91,4
Nepremičnine	5.316.010	2.076.606	3.239.404	39,1
Oprema in druga opredmetena OS	714.441	681.253	33.188	95,4
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.038.181</b>	<b>2.764.921</b>	<b>3.273.260</b>	<b>45,8</b>

Dolgoročne terjatve iz poslovanja na 31.12.2019 pa znašajo 6.085 EUR, ki se nanašajo na projekt Erasmus +.

**Preglednica 18: Pregled gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 (v EUR brez centov)**

Postavka	Dolgoročne premoženjske pravice	Nepremičnine	Oprema in drobni inventar	Skupaj
<b>Neodpisana vrednost 1.1.</b>	<b>858</b>	<b>3.439.769</b>	<b>36.341</b>	<b>3.476.968</b>
<b>Nabavna vrednost</b>				
Stanje 1.1.	7.291	5.426.018	725.504	6.158.813
Povečanje	439	0	20.183	20.622
Zmanjšanje	0	110.008	31.246	141.254
Stanje 31.12.	7.730	5.316.010	714.441	6.038.181
<b>Popravek vrednosti</b>				
Stanje 1.1.	6.432	1.986.249	689.163	2.681.844
Povečanje	630	153.428	23.337	177.395
Zmanjšanje	0	63.071	31.247	94.318
Stanje 31.12.	7.062	2.076.606	681.253	2.764.921
<b>Neodpisana vrednost 31.12.</b>	<b>668</b>	<b>3.239.404</b>	<b>33.188</b>	<b>3.273.260</b>

**Povečanje nabavne vrednosti** predstavljajo nove nabave. Za nadomestitev ter posodobitev osnovnih sredstev je bilo porabljeno 20.622 EUR.

- Program za evidentiranje obrokov v znesku 439 EUR.
- Za kuhinjo smo nabavili opremo za evidentiranje obrokov (2 računalnika s čitalci) v višini 1.735 EUR.
- Dva prenosna računalnika v vrednosti 1.623 EUR (projekta SIO 2020 in ERASMUS+).
- Za potrebe nove športne dvorane je bil nabavljen čistilni stroj v vrednosti 8.037 EUR sredstva je zagotovila Občina Cerknica v letu 2018.

- Nabavljen je bil tudi drobn inventar v višini 3.708 EUR (smučarske čelade, hokki stolčki, dekupirna žaga, multipraktik, klima, ukulele, žoge...).
- V letu 2019 je bilo nabavljeno za 3.526 EUR učbenikov iz sredstev učbeniškega sklada in za 1.554 EUR knjig za šolsko knjižnico.

**Zmanjšanje nabavne vrednosti nepremičnin** v višini 110.008 EUR in popravka vrednosti v višini 63.071 EUR se nanaša na izločitev stare telovadnice iz evidenc zavoda v breme virov sredstev v upravljanju za znesek 46.937 EUR - staro telovadnico je v upravljanje prevzela Občina Cerknica.

**Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja** se nanaša na izločitev neuporabne in poškodovane opreme in drobnega inventarja v vrednosti 6.827 EUR in izločitev poškodovanih knjig in zastaranih učbenikov v višini 24.419 EUR. Izločitev poškodovanih knjig in zastaranih učbenikov se nanaša na obdobje 5ih let. Inventura knjižnice je bila zaključena v aprilu 2019 in se po pravilih izvaja na 5 let.

**Povečanje popravka vrednosti** - amortizacijo smo obračunali po stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po navodilu o odpisu izdanem na podlagi 42. člena Zakona o računovodstvu. Amortizacija osnovnih sredstev je znašala 168.608 EUR, drobnega inventarja in knjig pa 8.787 EUR.

**Zmanjšanje popravka vrednosti** se nanaša na:

- izločitev neuporabne opreme ter drobnega inventarja v višini 6.827 EUR. Odpisana sredstva so bila v celoti amortizirana.
- Izločitev zastaranih učbenikov in poškodovanih knjig v vrednosti 24.420 EUR.
- Izločitev stare telovadnice v višini 63.071 EUR

Osnovna sredstva so last Občine Cerknica in jih ima šola le v upravljanju. Po Zakonu o računovodstvu se amortizacijo izkaže kot popravek vrednosti nabavne vrednosti sredstev in v breme virov teh sredstev. Amortizacijo opreme, ki smo jo kupili iz prejetih donacij ter sredstev za učne pripomočke, smo knjižili v breme rezervacij, ki so namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije.

## b) KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve znašajo 227.893 EUR.

**Preglednica 19: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2019 ter primerjava s predhodnim letom (v EUR brez centov)**

Vrste kratkoročnih sredstev in AČR	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2018	Indeks
Denarna sredstva na podračunu	80.810	77.263	104,6
Kratkoročne terjatve do kupcev	18.253	14.666	124,5
Dani predujmi	321	-	-
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	127.578	110.007	111,9
Druge kratkoročne terjatve	85	3.592	128,0
Aktivne časovne razmejitve	846	1.204	70,3
<b>SKUPAJ</b>	<b>227.893</b>	<b>206.732</b>	<b>110,1</b>

**Kratkoročne terjatve do kupcev** v višini 18.253 EUR predstavljajo terjatve do staršev učencev naše šole za šolsko prehrano in stroške dejavnosti šole za december 2019 ter zapadle neplačane obveznosti staršev. V postopku sodne izvršbe imamo na 31.12.2019 tri zadeve v skupnem znesku 633 EUR.

**Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN** v višini 127.578 EUR zajemajo terjatve:

- do MIZŠ za stroške dela 111.931 EUR,
- od MIZŠ za subvencionirano prehrano 5.646 EUR,
- do Zavoda RS za zaposlovanje za financiranje javnih del 1.836 EUR,
- do občine Cerknica za financiranje javnih delavcev in drugih materialni stroškov 3.654 EUR.
- do Zavoda za zdravstveno zavarovanje RS za refundacije bolnih v višini 4.511 EUR.

**Druge kratkoročne terjatve** v višini 85 EUR zajemajo akontacijo za davek od dohodka pravnih oseb.

Vse terjatve na 31.12.2019 so medsebojno usklajene.

**Aktivne časovne razmejitve** v višini 846 EUR zahtevke za povračilo sredstev iz naslova sheme šolskega sadja za leto 2019.

## c) ZALOG

Stanje zalog materiala znašajo 4.141 EUR in vsebujejo:

- zaloge živil za kuhinjo 316 EUR,
- gorilnega plina 364 EUR in

- kurilnega olja 3.461 EUR.

Zaloge smo popisali 31. 12. 2019 in ovrednotili po metodi FIFO.

### 3.1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

#### a) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve znašajo 162.943 EUR.

Preglednica 20: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2019 ter primerjava s predhodnim letom (v EUR brez centov)

Vrste kratkoročnih obveznosti in PČR	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2018	Indeks
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	105.012	95.843	109,6
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	18.867	33.461	56,4
Druge kratk. obveznosti iz poslovanja	15.747	15.597	101,0
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	4.218	508	830,3
Pasivne časovne razmejitve	19.099	17.668	108,1
<b>SKUPAJ</b>	<b>162.943</b>	<b>163.077</b>	<b>100,0</b>

**Kratkoročne obveznosti do zaposlenih** v višini 105.012 EUR izkazuje obveznosti za obračunane plače za december 2019.

**Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev** v višini 18.867 EUR izkazuje obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v letu 2020.

Obračunane obveznosti za prispevke delodajalca od plač za december so prikazane med **drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz poslovanja** v višini 15.747 EUR.

**Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN** znašajo 4.218 EUR in vsebujejo obveznosti, ki so nastale na osnovi prejetih računov s strani uporabnikov EKN na dan 31. 12. 2019 in zapadejo v letu 2020.

**Pasivne časovne razmejitve** v višini 19.099 EUR izkazuje namenska sredstva kot zadržane prihodke, ker niso bila porabljena v letu 2019. Postavka zajema sredstva po namenih:

- predplačila za zimsko šolo v naravi 4.050 EUR,
- akcija »botrstvo« 451 EUR,
- šolski sklad 11.627 EUR,
- ekskurzije 599 EUR,

- učbeniški sklad 2.372 EUR.

Odhodki za te namene bodo nastali v letu 2020, zato bodo ta sredstva v letu 2020 prenesena med prihodke.

Obveznosti poravnavamo skladno z dogovorjenim oziroma zakonskim rokom zapadlosti.

## b) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

**Dolgoročne pasivne časovne razmejitve** v višini 31.344 EUR zajemajo sredstva donacij, ki so namenjena nadomeščanju amortizacije za nabavljena osnovna sredstva iz teh virov in sredstva iz projekta Erasmus +.

**Preglednica 21: Pregled sprememb v letu 2019 in letu 2018 (v EUR brez centov)**

Postavka	Leto 2019	Leto 2018
Stanje 1.1.	3.404	8.962
Obračunana amortizacija	-1.841	-1.636
Oblikovanje novih rezervacij	694	838
Prejeta sredstva projekta Erasmus+	30.425	-
Porabljena sredstva za projekt Erasmus+	-1.338	-4.760
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>31.344</b>	<b>3.404</b>

**Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva**, prejeta v upravljanje, znašajo 3.276.904 EUR.

**Preglednica 22: Pregled sprememb v letu 2019 in letu 2018 (v EUR brez centov)**

Postavka	Leto 2019	Leto 2018
Stanje 1.1.	3.479.203	3.626.977
Prejeta sredstva občine za amortizacijo	8.840	11.995
Izločitev projektne dokumentacije za novo telovadnico	-38.530	-
Izločitev stare telovadnice	-8.406	-
Obračunana amortizacija	-166.914	-161.812
Razporeditev presežka 2018 (sklep SŠ)	2.711	2.043
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>3.276.904</b>	<b>3.479.203</b>

**Presežek prihodkov nad odhodki znaša 40.188 EUR. Pregled sprememb je prikazan spodaj.**

**Preglednica 23: Pregled sprememb v letu 2019 in letu 2018 (v EUR brez centov)**

Postavka	Leto 2019	Leto 2018
Stanje 1.1.	41.317	31.982
Presežek tekočega leta	2.141	11.378
Poraba presežka prihodkov preteklih let	-3.270	2.043
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>40.188</b>	<b>41.317</b>

### 3.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Poslovno leto je trajalo 12 mesecev, pri čemer je pokrivalo obračunsko obdobje od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019.

#### 3.2.1 PRIHODKI

**Preglednica 24: Prihodki v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

Vrsta prihodka	letu 2019	letu 2018	Indeks
MIZŠ stroški dela	1.327.600	1.248.620	106,3
MIZŠ materialni stroški	35.322	29.283	120,6
MIZŠ šola v naravi	3.135	3.271	95,8
MIZŠ učbeniški sklad	3.993	4.982	80,1
MIZŠ prehrana učencev	55.307	51.424	107,6
<b>SKUPAJ MIZŠ</b>	<b>1.425.357</b>	<b>1.337.580</b>	<b>106,6</b>
OBČINA materialni stroški	79.583	76.047	104,6
OBČINA materialni stroški vrtec in glasbena šola	15.712	15.629	100,5
OBČINA Letni program športa	3.307	2.962	111,6
OBČINA dodatni program	6.924	6.488	106,7
OBČINA nova športna dvorana	9.932	-	-
<b>SKUPAJ OBČINA</b>	<b>115.458</b>	<b>101.126</b>	<b>114,2</b>
<b>JAVNA DELA</b>	<b>25.727</b>	<b>22.887</b>	<b>112,4</b>
Starši prehrana učencev	86.199	77.092	111,8
Starši za dejavnosti	47.506	31.662	150,0
<b>SKUPAJ STARŠI</b>	<b>133.705</b>	<b>108.754</b>	<b>122,9</b>
<b>PROJEKT ERASMUS</b>	<b>1.338</b>	<b>4.235</b>	<b>31,6</b>
<b>PROJEKT OBJEM</b>	<b>9.351</b>	<b>8.678</b>	<b>107,8</b>
<b>ŠOLSKI SKLAD</b>	<b>2.067</b>	<b>4.648</b>	<b>44,5</b>
<b>NAJEMNINE</b>	<b>625</b>	<b>7.594</b>	<b>8,2</b>
<b>ZAVAROVALNINE</b>	<b>7.915</b>	<b>2.297</b>	<b>344,6</b>
<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>10.868</b>	<b>13.478</b>	<b>80,6</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.732.411</b>	<b>1.611.277</b>	<b>107,6</b>

Med prihodki od prodaje proizvodov in storitev največji delež zavzemajo prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki so izračunana po normativih glede na število oddelkov in učencev.

Ostali prihodki so sestavljeni iz prihodkov Občine Cerknica, ki pokrivajo obratovalne stroške (komunala, elektrika, ogrevanje in vzdrževanje), dodatni program šole (sofinanciranje prevozov in kotizacij na tekmovanja, honorarjev spremljevalcev v ČŠOD in ŠVN) prihodkov staršev za prehrano in šolske dejavnosti učencev, prihodkov od najemnin in drugo. S šolskim letom 19/20 smo zaradi podražitve živil in uskladitve plač povišali ceno obrokov (razen dopoldanske malice).

V letu 2019 smo bili ponovno izbrani na razpisu za projekt Erasmus + v skupni vrednosti 30.425 EUR, v letu 2019 je bilo v ta namen porabljeno 1.338 EUR. Še vedno poteka projekt OBJEM, ki je bil v letu 2019 realiziran v višini 9.351 EUR.

**3.2.2 ODHODKI****Preglednica 25: Odhodki v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

<b>Vrsta odhodka</b>	<b>leto 2019</b>	<b>leto 2018</b>	<b>Indeks</b>
<b>Stroški materiala</b>	<b>147.585</b>	<b>147.333</b>	<b>100,2</b>
Porabljena živila	70.286	61.864	113,6
Kurilno olje	33.497	40.748	82,2
Električna energija in plin	19.896	20.566	96,7
Gorivo za avto	814	989	82,3
Material za čiščenje in vzdrževanje	10.870	10.789	100,8
Pisarniški material, mat.za fotok.in računalnike	3.943	3.758	104,9
Strokovna literatura	1.438	1.277	112,6
Učni pripomočki in material za učitelje	1.715	2.179	78,7
Ostali material (sanitetni, zaščitna obleka...)	5.126	5.163	99,3
<b>Stroški storitev</b>	<b>156.425</b>	<b>118.384</b>	<b>132,1</b>
Komunalne storitve	26.080	19.955	130,7
Vzdrževanje stavb	15.939	5.539	287,8
Vzdrževanje računalniške opreme in programov	9.091	9.856	92,2
Vzdrževanje ostale opreme	8.800	6.244	140,9
Dimnikarske storitve	878	413	212,6
Zavarovalne premije in bančne storitve	4.806	5.255	91,5
Storitve odvetnikov in sodnih postopkov	140	757	18,5
Storitve izobraževanja	3.945	2.422	162,9
Zdravstvene storitve	2.498	1.821	137,2
Prevozne storitve	18.727	16.386	114,3
Dnevnice, potni stroški in kilometrina	2.490	4.777	52,1
Pogodbe o delu in avtorski honorarji	1.634	670	243,9
Storitve pošte in telekomunikacij	9.035	8.878	101,8
Storitve varstva pri delu	1.186	1.025	115,7
Varovanje stavb	2.578	1.360	189,6
Vstopnine	9.861	8.649	114,0
Šola v naravi in CŠOD	27.122	14.772	183,6
Ostale storitve	11.615	9.605	120,9
<b>Stroški dela</b>	<b>1.417.447</b>	<b>1.321.441</b>	<b>107,3</b>
Bruto plače in nadomestila plač	1.083.850	1.008.446	107,5
Regres za letni dopust	47.511	43.118	110,2
Jubilejne nagrade, solid. pomoči in odpravnine	9.252	7.659	120,8
Prevoz na delo in z dela	37.664	37.909	99,4
Prehrane med delom	37.314	35.952	103,8
Prispevki na plače za socialno varnost	176.332	163.496	107,9
Premije za vzajemni pokoj. sklad za javne	19.942	18.958	105,2
Prispevek za varstvo in zaposlovanje invalidov	5.582	5.903	94,6
<b>Amortizacija</b>	<b>8.835</b>	<b>14.643</b>	<b>60,3</b>
<b>Prevrednotovalni odhodki</b>	<b>510</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.730.802</b>	<b>1.601.801</b>	<b>108</b>

**Stroški materiala** odstopajo predvsem pri porabi živil. Povečanje stroška živil se nanaša na podražitev živil, delno pa tudi na povečan obseg kosil v šolskem letu 2019/2020.

**Stroški storitev** so se povečali predvsem na postavki komunalne storitve, vzdrževanje stavb in vzdrževanje ostale opreme. Komunalne storitve so višje zaradi nove športne dvorane, ter zaradi iztekanja vode. Okvara je bila odpravljena v mesecu novembru. Med stroški vzdrževanja stavb so zajeti stroški vzdrževanja nove športne dvorane, popravila loput in popravila elektro inštalacije. Delno so bili stroški pokriti iz odškodnin zavarovalnice. Vzdrževanje ostale opreme zajema poleg rednega vzdrževanja dvigala, gasilnih aparatov še popravilo kotlovnice in opreme v kuhinji. Med ostalimi storitvami so zajeti stroški revizije in javnega naročanja (vsake 3 leta).

**Stroški dela** so obračunani skladno s predpisi, povečanje stroškov pa je zaradi povišanja plač v javnem sektorju v skladu z veljavno kolektivno pogodbo.

**Stroški amortizacije** zajemajo odpise drobnega inventarja (3.760 EUR) in knjig (5.082 EUR).

**Prevrednotovalni odhodki** zajemajo odpise terjatev.

### 3.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V preglednicah so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe ter prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu. Prihodki od najemnin v letu 2019 so na podlagi priporočila Računskega sodišča RS prikazani v okviru javne službe.

Javna služba je dejavnost, ki jo izvajamo v javnem interesu na področju izobraževanja in zajema prihodke za izvajanje javne službe iz javnih sredstev (EU, državni in občinski proračun) ter nejavnih sredstev (plačila staršev).

**Preglednica 26: Prihodki in odhodki od javne službe v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

Vrsta prihodka	leto 2019	leto 2018	Indeks
Prihodki MIZŠ	1.425.357	1.337.580	106,6
Prihodki za javna dela (občina in ZRSZ)	25.727	22.887	112,4
Prihodki Občine Cerknica	114.093	101.126	112,8
Drugi prihodki (staršev in ostalo)	160.951	138.710	116,0
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.726.128</b>	<b>1.600.303</b>	<b>107,9</b>
<b>Skupaj odhodki za javno službo</b>	<b>1.724.898</b>	<b>1.590.908</b>	<b>108,4</b>
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	<b>1.230</b>	<b>9.395</b>	<b>13,1</b>
<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>558</b>	<b>2.043</b>	<b>27,3</b>

Kot **tržna dejavnost** so opredeljeni prihodki od storitev fizičnim in pravnim osebam, ki niso vključene v programe, ki jih izvajajo javni zavodi.

To so prihodki od prodaje kosil ter malic, zaposlenim v naši šoli in zunanjim.

Za določitev **odhodkov iz naslova tržne dejavnosti** smo za storitve kuhinje uporabili razmerje med vsemi prihodki in prihodki doseženi iz tržne dejavnosti.

**Preglednica 27: Prihodki in odhodki od tržne dejavnosti v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

Vrsta prihodka	leto 2019	leto 2018	Indeks
Prihodki od prodaje obrokov zaposlenim	4.129	3.113	132,6
Prihodki od prodaje obrokov zunanjim	2.154	192	1121,9
Prihodki od najemnin TVD		3.812	0,0
Prihodki od uporabe prostorov – ostali		3.857	0,0
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>6.283</b>	<b>10.974</b>	<b>57,3</b>
<b>Skupaj odhodki za javno službo</b>	<b>5.904</b>	<b>10.893</b>	<b>54,2</b>
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	<b>379</b>	<b>81</b>	<b>467,9</b>

### 3.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

**Preglednica 28: Prihodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

Vrsta prihodka	leto 2019	leto 2018	Indeks
MIZŠ stroški dela	1.318.242	1.233.591	106,9
MIZŠ SIO 2020	494	5.034	9,8
MIZŠ materialni stroški	35.322	33.020	107,0
MIZŠ šola v naravi	3.135	4.230	74,1
MIZŠ učbeniški sklad	6.365	4.982	127,8
MIZŠ prehrana učencev	54.277	51.010	106,4
<b>SKUPAJ MIZŠ</b>	<b>1.417.835</b>	<b>1.331.867</b>	<b>106,5</b>
OBČINA materialni stroški	74.138	72.032	102,9
OBČINA materialni stroški vrtec in glasbena šola	15.712	15.630	100,5
OBČINA Letni program športa	3.672	3.520	104,3
OBČINA dodatni program in sofin. računalničarja	9.299	8.781	105,9
OBČINA amortizacija	8.840	14.037	63,0
OBČINA nova športna dvorana	9.547	-	-
<b>SKUPAJ OBČINA</b>	<b>121.208</b>	<b>114.000</b>	<b>106,3</b>
<b>JAVNA DELA</b>	<b>25.593</b>	<b>22.620</b>	<b>113,1</b>
Starši prehrana učencev	83.946	77.565	108,2
Starši za dejavnosti	45.090	27.164	166,0
<b>SKUPAJ STARŠI</b>	<b>129.036</b>	<b>104.729</b>	<b>123,2</b>
<b>PROJEKT ERASMUS</b>	<b>24.340</b>	<b>3.462</b>	<b>703,1</b>
<b>PROJEKT OBJEM</b>	<b>8.100</b>	<b>8.700</b>	<b>93,1</b>
<b>ŠOLSKI SKLAD</b>	<b>5.606</b>	<b>7.232</b>	<b>77,5</b>
<b>NAJEMNINE</b>	<b>625</b>	<b>8.991</b>	<b>7,0</b>
<b>ZAVAROVALNINE</b>	<b>7.915</b>	<b>2.297</b>	<b>344,6</b>
<b>DRUGI PRIHODKI</b>	<b>5.412</b>	<b>1.823</b>	<b>296,9</b>
<b>SKUPAJ JAVNA SLUŽBA</b>	<b>1.745.670</b>	<b>1.605.721</b>	<b>108,7</b>
<b>PRIHODKI OD TRŽNE DEJAVNOSTI</b>	<b>6.796</b>	<b>11.538</b>	<b>58,9</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.752.466</b>	<b>1.617.259</b>	<b>107,6</b>

Pri izkazovanju prihodkov in odhodkov je upoštevano računovodsko načelo denarnega toka – plačana realizacija.

Izkazovanje prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka zagotavlja primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občine. V prihodkih po denarnem toku niso zajeta sredstva za refundacije, vračila preplačil ter donacije v materialu.

**Preglednica 29: Odhodki določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v letu 2019 ter v letu 2018 (v EUR brez centov)**

Vrsta odhodka	leto 2019	leto 2018	Indeks
<b>Stroški dela</b>	<b>1.406.711</b>	<b>1.316.399</b>	<b>106,9</b>
Bruto plače in nadomestila plač	1.074.193	1.003.753	107,0
Regres za letni dopust	47.576	43.399	109,6
Jubilejne nagrade, solid. pomoči in odpravnine	9.252	9.250	100,0
Prevoz na delo in z dela	37.558	37.857	99,2
Prehrane med delom	37.010	35.805	103,4
Prispevki na plače za socialno varnost	174.514	162.968	107,1
Premije za vzajemni pokoj. sklad za javne	19.842	18.084	109,7
Prispevek za varstvo in zaposlovanje invalidov	6.766	5.283	128,1
<b>Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>318.713</b>	<b>276.643</b>	<b>115,2</b>
Pisarniški in splošni materiali in storitve	152.889	126.572	120,8
Posebni materiali in storitve	11.691	16.681	70,1
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	98.519	89.111	110,6
Prevozni stroški in storitve	19.459	20.536	94,8
Izdatki za službena potovanja	2402	2982	80,5
Tekoče vzdrževanje	26.070	15.381	169,5
Poslovne najemnine in zakupnine	1.735	878	197,6
Drugi operativni odhodki	5.948	4.502	132,1
<b>Investicijski odhodki</b>	<b>15.867</b>	<b>13.647</b>	<b>116,3</b>
<b>Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>6.867</b>	-	-
Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.996	-	-
Prispevki delodajalca	318	-	-
Drugi odhodki	4.553	-	-
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.748.158</b>	<b>1.606.689</b>	<b>108,8</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>4.308</b>	<b>10.570</b>	<b>40,8</b>

V zgornji tabeli so za leto 2019 prikazani ločeno odhodki za izvajanje javne službe ter odhodki od tržne dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka v letu 2019 znaša torej 4.308 EUR, za kolikor so se zvišala tudi denarna sredstva na 31.12.2018 v primerjavi z letom prej.

### 3.5 POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V letu 2019 se nismo zadolževali in nismo odplačevali nobenega dolga.

### 3.6 POJASNILA K IZRAČUNU PRESEŽKA PRIHODKOV PO FISKALNEM PRAVILU

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku znaša 4.308 EUR in je enak presežku prihodkov po fiskalnem pravilu ker nimamo obveznosti oziroma terjatev iz naslova posojil.

### 3.7 POJASNILA K OBRAČUNU DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Zavod je zavezanec za obračun davka od dohodkov pravnih oseb. Glede na višino pridobitnih prihodkov in pridobitnih odhodkov za leto 2019 in z upoštevanjem ustreznih olajšav je osnova za davek od dohodka 140 EUR tako da davek znaša 27 EUR.

Rakek, 18. 02. 2020



Anamarija Šantelj  
Računovodja

Svet Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek je na svoji 10. seji, dne 25. 02. 2020, obravnaval in sprejel Letno poročilo Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek za leto 2019.

Rakek, 25. 02. 2020



Boris Bajt  
predsednik sveta zavoda

## POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5082757000
Šifra proračunskega uporabnika:	64726
Ime uporabnika:	OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Partizanska cesta 28, 1381 Rakek
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Anamarija Šantelj
Telefonska številka:	059097534
Elektronski naslov:	anamarija.santelj@guest.arnes.si

## POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrujemo podatke iz letnih poročil na poenoteni obrazci in druge podatke za leto 2019, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "Anamarija Šantelj".

obrazec	koda
Osnovni podatki	371B2F0F19711ECFC8404B6F831E7574
Bilanca stanja	85C11E8A7C2DA754BB28E7EF87ACA952
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	D27BB59D2D902ED3F18CBE9FE1FEF829
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	297CD7FFA122886C690CCFAE4DE6425C
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	D00E3F3CCC1BEC2D03D457BC1E4749D2
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	72ADE12602CF7000538FD7D7EBFEE4EB
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	CB8DA5AC488B5165F82867576F355F16
VSI PODATKI	3E79BFBF59AA20ED3F857A8ACF7F8153

E-podpisano: 26.02.2020 10:38

## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2019 - 31.12.2019

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	64726
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5082757000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Partizanska cesta 28, 1381 Rakek
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Anamarija Šantelj
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	059097534
Elektronski naslov kontaktne osebe	anamarija.santelj@guest.arnes.si
Elektronski naslov uporabnika portala	anamarija.santelj@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	Anita Knez
Kraj	Rakek

Obdobje poročanja	
od	1.1.2019
do	31.12.2019

Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.279.345	3.476.969
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	7.730	7.291
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	7.062	6.433
02	NEPREMIČNINE	004	5.316.010	5.426.019
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.076.606	1.986.249
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	714.441	725.504
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	681.253	689.163
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	6.085	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	227.893	206.732
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	80.810	77.263
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	18.253	14.666
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	321	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	127.578	110.007
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	85	3.592
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	846	1.204
	C) ZALOGE	023	4.141	3.300
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	4.141	3.300
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>3.511.379</b>	<b>3.687.001</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>162.943</b>	<b>163.077</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	105.012	95.843
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	18.867	33.461
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	15.747	15.597
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	4.218	508
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	19.099	17.668
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>3.348.436</b>	<b>3.523.924</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	31.344	3.404
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.276.904	3.479.203
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	40.188	41.317
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>3.511.379</b>	<b>3.687.001</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

Odgovorna oseba

Anita Knez



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	401	1.752.466	1.617.259
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	402	1.745.670	1.605.721
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	403	1.549.528	1.465.357
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	404	1.417.835	1.331.867
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.417.835	1.331.867
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	407	121.208	114.000
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	112.368	99.963
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	8.840	14.037
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	10.485	19.490
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	420	196.142	140.364
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	165.446	132.411
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	6.356	7.953
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	24.340	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>6.796</b>	<b>11.538</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	6.796	11.538
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>1.748.158</b>	<b>1.606.689</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>1.741.291</b>	<b>1.606.689</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>1.205.589</b>	<b>1.130.064</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	1.038.610	985.356
del 4001	Regres za letni dopust	441	47.576	43.399
del 4002	Povračila in nadomestila	442	74.568	73.662
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	34.306	16.873
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.277	1.524
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	9.252	9.250
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>194.356</b>	<b>181.052</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	95.899	89.434
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	76.482	71.648
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.054	876
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.079	1.010
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	19.842	18.084
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>325.479</b>	<b>281.926</b>

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	152.889	126.572
del 4021	Posebni material in storitve	455	11.691	16.681
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	98.519	89.111
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	19.459	20.536
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.402	2.982
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	26.070	15.381
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.735	878
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.714	9.785
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	15.867	13.647
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	1.588	235
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	14.279	13.412
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	481	6.867	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	1.996	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	318	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	4.553	0
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	485	4.308	10.570
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

---

Odgovorna oseba

Anita Knez

---



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	<b>V. DANA POSOJILA</b>	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b>	524	0	0
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b>	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Anamarija Šantej

---

Odgovorna oseba

Anita Knez

---



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

### Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b>	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b>	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	572	4.308	10.570
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

---

Odgovorna oseba

Anita Knez

---



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	660	1.726.128	6.283
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.726.128	6.283
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	670	1.726.128	6.283
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	671	300.082	3.928
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	144.118	3.467
461	STROŠKI STORITEV	674	155.964	461
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	675	1.415.505	1.942
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.085.275	1.396
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	201.563	293
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	128.667	253
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	8.801	34
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	0	0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	0	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	0	0
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	684	510	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	510	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.724.898	5.904
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.230	379
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	27	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	1.203	379
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	558	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

Odgovorna oseba

Anita Knez



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) +8-9)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	6.158.813	2.681.844	20.622	0	141.254	94.318	177.395	3.273.260	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	7.291	6.432	439	0	0	0	630	668	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	704	201.742	0	0	0	0	0	0	201.742	0	0	
E. Zgradbe	705	5.224.276	1.986.249	0	0	110.008	63.071	153.428	3.037.662	0	0	
F. Oprema	706	725.504	689.163	20.183	0	31.246	31.247	23.337	33.188	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Kraj in datum oddaje

Rakek

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

Odgovorna oseba

Anita Knez



Ime uporabnika:  
**OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek**  
 Sedež uporabnika:  
 Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
**64726**

Podskupina prorač. uporabnika:  
 3.1.

Matična številka:  
 5082757000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže v državnih družb., ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže v državnih družb., ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Rakek

Oseba, odgovorna  
za sestavitve bilance

Anamarija Šantelj

Odgovorna oseba

Anita Knez



Ime uporabnika:  
OSNOVNA ŠOLA JOŽETA KRAJCA Rakek

Sedež uporabnika:  
Partizanska cesta 28, 1381 Rakek

Šifra proračunskega uporabnika:  
64726

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5082757000

### Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2019 - 31.12.2019

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.732.411	1.611.277
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.732.411	1.611.277
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.732.411	1.611.277
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	304.010	265.717
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	147.585	147.333
461	STROŠKI STORITEV	874	156.425	118.384
	F) STROŠKI DELA	875	1.417.447	1.321.441
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.086.671	1.006.854
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	201.856	188.358
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	128.920	126.229
462	G) AMORTIZACIJA	879	8.835	14.643
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	510	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2019 - 31.12.2019**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	510	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>1.730.802</b>	<b>1.601.801</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>1.609</b>	<b>9.476</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	27	142
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.582	9.334
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	558	2.043
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	50	48
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Rakek

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Anamarija Šantelj

Odgovorna oseba

Anita Knez

